

На основу Статута Високе медицинске школе струковних студија „Милутин Миланковић“ у Београду, Комисија за обезбеђење квалитета, дана 22.10.2019. године донела је следећи

ПЛАН РАДА ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ

Висока медицинска
ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА
„МИЛУТИН МИЛАНКОВИЋ“
Београд
Број П-85-9
Датум 22.10.2019
БЕОГРАД

Годишњи план рада Комисије за обезбеђење квалитета (у даљем тексту: Комисија) је део њене обавезне активности.

Комисија је формирана од стране Наставно Стручног већа као стручни орган Школе, на основу Статута и на основу стратешког плана рада и развоја Школе. У складу са наведеним документима, Комисија ради на подизању квалитета свих активности у Школи.

Наставна делатност у Школи – шта је урађено и шта је у плану

- Стратешки циљ је да наши дипломирани студенти у здравственим установама покажу надпросечно знање и сналажење у новој организацији рада, најновијим дијагностичким методама, као и у нези, лечењу и рехабилитацији пацијената.
- Одржати квалитет наставе и радити на даљем унапређењу квалитета наставе.
- Кадровска политика школе је усмерена ка ангажовању што квалитетнијег кадра. План кадрова је и по броју, структури, акредитованом плану и програму студијских програма, као и по броју уписаних студената одређен стандардима акредитације.
- Јачање сарадње са свим наставним базама и повезивање са новим наставним и стручним базама. Добијање повратних информација од послодаваца анкетирањем.
- Планира се даље штампање уџбеника.
- Школске 2017/2018 акредитован нови студијски програм Струковни медицински радиолог.
- Пошто је завршено самовредновање, сада се довршава и документација за реакредитацију

ПЛАН РАДА КОМИСИЈЕ ПРЕМА ОБЛАСТИМА АКТИВНОСТИ

Циљеви Комисије:

1. Перманентна контрола регуларности извођења наставе
2. Континуирана провера вођења евиденције на предметима
3. Евалуација квалитета наставног процеса кроз анкетирање студената и кроз извештаје Студентског парламента
4. Контрола начина провере знања и оцењивања
5. Подстицање стицања активних и стручних компетенција, наставног као и ненаставног особља (континуирана едукација и писање научних радова, учешће на стручним скуповима, итд.).

1) Контрола и осигурање квалитета наставе

Комисија и у школској 2019/2020. години поставља циљеве и детаљан план њихове реализације, пре свега у области квалитета наставе и студирања, али и квалитета ненаставне подршке.

Новембар – фебруар

-Организација самоевалуације кроз анкете о квалитету свих облика наставе у зимском семестру 2019/2020. године (мишљење студената) и периодично праћење регуларности извођења наставе.

-Састанак са оним предметним професорима код којих је на основу извештаја и резултата анкете уочена нерегуларност у извођењу наставе уз анализу и предлог корективних мера.

-Састанак са представницима Студентског парламента – анализа резултата анкете и предлог корективних мера.

Март – јун

-Организација самоевалуације кроз анкете о квалитету свих облика наставе у летњем семестру 2019/2020. године (мишљење студената) и периодично праћење регуларности извођења наставе.

-Подношење извештаја о резултатима анкете Наставно стручном већу Школе (за оба семестра).

-Састанак са оним предметним професорима код којих је на основу извештаја и резултата анкете уочена нерегуларност у извођењу наставе уз анализу и предлог корективних мера.

-Састанак са представницима Студентског парламента – анализа резултата анкете и предлог корективних мера.

-Анализа начина провере знања и оцењивања на свим предметима сва три студијска програма (прављење извештаја о просечним оценама и пролазности по испитним роковима и укупно за целу школску годину).

Јул – септембар

-Организација евалуације Школе од стране дипломираних студената (које се обавља по преузимању уверења о успешно завршеном студирању).

-Анализа резултата евалуације дипломираних студената.

-Анализа свих добијених резултата (у току целе године) на састанцима Комисије.

-Подношење извештаја о евалуацији дипломираних студената Наставно стручном већу Школе.

-Доношење плана мера које ће бити предузете у току следеће школске године у циљу побољшања квалитета наставе на свим предметима.

2) Утврђивање броја ЕСПБ бодова, начина акумулације бодова и оптерећења студената

Основни циљеви рада Комисије у овој школској години су:

-Провера радног оптерећења студената процесом самоевалуације (путем упитника који студенти попуњавају у току процеса учења или након завршених наставних активности, укључујући и завршни испит.

-Анализа резултата евалуације оптерећења студената и модификовање програма и/или наставних активности.

За реализацију ових циљева предвиђене су следеће активности:

Новембар-јун

-Самоевалуација ефикасности превиђених метода учења у савладавању наставних програма, као и обима и квалитета доступне литературе.

-Самоевалуација радног времена предвиђеног за савладавање наставног програма у целини, укључујући и завршни испит.

-Анализа резултата самоевалуације.

-Састанак са професорима на предметима чији су програми оцењени као превише или недовољно захтевни у односу на предвиђено радно ангажовање студената.

Јул-септембар

-Разматрање могућег модификовања програма појединих предмета и/или врсте и броја наставних активности, метода наставе и понуђене литературе.

3) Анализа ефикасности студирања

У 2019/2020. години приоритетни задаци Комисије ће такође бити:

-Реакредитација студијских програма и акредитација новог студијског програма

-Континуирано прикупљање података и праћење успеха студената

-Испитивање параметара техничке ефикасности (број и квалитет учила по студенту, квалитет уџбеника и наставног процеса) и унапређење исте.

У Београду,
22.10.2019. године.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

