

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ ВИСОКЕ МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА "МИЛУТИН МИЛАНКОВИЋ", БЕОГРАД



СТАНДАРДИ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ВИСОКОШКОЛСКИХ УСТАНОВА

Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета

Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

Стандард 4: Квалитет студијског програма

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Стандард 8: Квалитет студената

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Стандард 12: Финансирање

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

март 2016. године

Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

Високошколска установа утврђује стратегију обезбеђења квалитета, која је доступна јавности.

1. *Анализа тренутне ситуације:*

У складу са Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа, Висока медицинска школа струковних студија "Милутин Миланковић", Београд (у даљем тексту: **Школа**) обавља периодична самовредновања и врши проверу нивоа квалитета. Школа проверава спровођење утврђене Стратегије обезбеђења квалитета, усвојене дана 31.12.2008. године, од стране Савета Школе, а на предлог директора. Дана 01.09.2015. године донете су измене и допуне Стратегије обезбеђења квалитета (у интегрисаном тексту), где је констатовано остваривање визије и мисије, континуирано остваривање дугорочних циљева, као и презицирање и проширење мера за обезбеђење квалитета.

Извештај о претходном самовредновању и документацију од значаја за оцену квалитета, Школа је дана 28.04.2011. године доставила Комисији за акредитацију и проверу квалитета.

Поменута комисија је, на седници одржаној дана 20.04.2012. године, разматрала и усвојила Извештај о спољашњој провери осигурања квалитета Школе. Анализирајући сваки стандард самовредновања појединачно, комисија је дала своје мишљење истичући добре стране и слабости, као и предлоге мера за побољшање.

Да подсетимо да је Школа, од стране Министарства просвете, Републике Србије, на основу акредитације, дана 08.10.2007. године добила дозволу за рад, у складу са Законом о високом образовању.

Услед промене седишта (ново седиште: ул. Црнотравска, бр. 27, Београд) Школа је, у складу са Законом о високом образовању, покренула поступак за издавање нове дозволе за рад, као и за допуну исте услед акредитације новог студијског програма специјалистичких струковних студија (Струковна медицинска сестра-техничар – специјалиста интензивне здравствене неге).

На основу Одлуке Комисије за акредитацију и проверу квалитета о измени уверења о акредитацији Школе и студијских програма, број: 612-00-007766/2013-04, од дана 07.06.2013. године, Министарство просвете, науке и технолошког развоја је Школи издало нову дозволу за рад, број: 612-00-02240/2014-04, од дана 25.02.2015. године.

Савет Школе је, на предлог Комисије за обезбеђење квалитета, усвојио Акциони план за спровођење Стратегије, дана 09.02.2009. године.

Желимо да истакнемо да Школа на основу свих досадашњих искустава (рад на акредитацији и добијању дозволе за рад, претходном самовредновању, спољашњој провери квалитета, поновној акредитацији) примењује системски приступ у обезбеђењу квалитета, јер је свесна да се само на тај начин исти може континуирано унапређивати.

Стратегијом су дефинисани мисија, визија, циљеви, као и мере за обезбеђење квалитета. Дугорочни циљеви су: континуирани рад на остваривању и сталном унапређењу квалитета високог образовања у Школи, повећање ефикасности студија, побољшање квалитета студијских програма, наставе и услова рада, континуирано усавршавање наставног особља, повећање доприноса академском животу и доприноса локалној и националној заједници. Поред наведених дугорочни циљеви су и увођење механизма вредновања који ће осигурати висок ниво квалитета наставе, као и укупног исхода образовног процеса, подржавање развоја струковних студија које обезбеђују вештине и способности прилагођене захтевима тржишта, активно укључивање студената у процес развоја високог образовања, остваривање сарадње са другим високошколским установама у земљи и иностранству, промовисање

мобилности студената, наставника и сарадника, развој образовања током читавог живота, повећање ефикасности организације и управљања у Школи, усавршавање метода контроле квалитета и самовредновања, повећање броја корисника услуга, оптимално коришћење ресурса, стварање наставног подмлатка, стално унапређење знања запослених као повећање обима и врста услуга.

Школа периодично врши преиспитивање Стратегије и Акционог плана, што због модификовања одређених активности, мера и рокова, што због увођења новопостављених, као и констатовања испуњених циљева и унапређења истих.

Акционим планом (као и изменама и допунама), а на основу циљева утврђених Стратегијом, дефинисане су: специфичне мере и активности за спровођење Стратегије; надлежни органи Школе и партнери у спровођењу мера и активности; рокови за спровођење мера и активности; извори финансирања и испуњеност циљева.

Одлуку о изменама и допунама Акционог плана Школа је донела дана 24.11.2015. године.

Школа, уз дозу самокритичности, свесна је да је испуњење одређених циљева условљено одређеним екстерним факторима, на које не може самостално утицати.

Стратегија, заједно са Акционим планом и њиховим изменама и допунама, представља јавно доступан документ објављен на интернет страници Школе (www.vmsmilankovic.edu.rs), а налазе се у прилогу овог извештаја.

Као што је истакнуто Стратегија представља развојни документ из области обезбеђења квалитета високог образовања и Школа континуирано, кроз дефинисану визију и мисију, настоји да остварује своје постављене дугорочне циљеве, на основу донетог Акционог плана и измена и допуна, као и на основу поменутог усвојеног Извештаја о спољашњој провери квалитета, који јој даје печат да је на добром путу.

Школа, у циљу успостављања комплетног система контроле квалитета, унапређује постојеће и усваја нове процедуре (процедура намењена Комисији за припрему документације потребне за завршне радове студената, као и процедура намењена студентима приликом пријаве и припреме завршних радова), користећи искуства стечена приликом увођења система менаџмента квалитетом.

Доношењем Кодекса професионалне етике (током 2014. године), од стране Наставног већа, Школа уводи етичка начела у објављивању научних резултата, односу према интелектуалној својини, односима између наставника и сарадника, других запослених и радно ангажованих и студената. Кодекс дефинише и наступање наставника, сарадника и студената у правном промету, као и у односу према јавности и средствима јавног информисања. Такође бави се и очувањем достојанства професије и унапређивањем моралних вредности, као и подизањем свести о одговорности свих учесника у процесу високог образовања, научног истраживања и стручног рада.

На основу поменутог Кодекса Наставно веће, током 2014. године, донело је Правилник о раду Одбора за професионалну етику којим су утврђене мере које се изричу одговорним учиниоцима за повреде етичких начела у професионалном и јавном деловању.

Услед подизања свести о одговорности свих учесника у процесу високог образовања, Комисији за обезбеђење квалитета олакшано је ангажовање промовисање изградње културе квалитета и упознавање свих заинтересованих страна (Наставног већа, Студентског парламента, Студентске службе и др.) са значајем спровођења Стратегије и усвојеног Акционог плана, а ангажована је и на едукацији и обучавању актера укључених у обезбеђење и унапређење квалитета, а што све опет доприноси даљој изградњи културе квалитета.

Базе података које Школа има, формиране, као и иновирани анкете намењене студентима свакако су значајне за праћење и контролу квалитета студијских

програма, наставе и услова рада и обезбеђивање адекватних људских и техничких ресурса.

На основу тога Школа може правилно и објективно да анализира и прати квалитет високог образовања и степен успешности у остваривању постављених циљева и задатака и сходно томе, да предузме одговарајуће мере за унапређење квалитета.

Све горе наведено доприноси да је рад свих тела надлежних за обезбеђење квалитета усклађенији него у претходном периоду, али и даље постоји недовољна повезаност између појединих субјеката обезбеђења квалитета.

Школа наставља повезивање са субјектима ван Школе ради реализације и одржавања квалитета практичне наставе, о чему ће више бити речи у Стандарду 11: Квалитет простора и опреме.

Школа је пријавила предлог пројекта „HELPS“ преко ТЕМПУС фондације са другим високим здравственим школама у Србији, међутим, нажалост тај пројекат није добио финансирање из ЕУ. Школа је потом организовала пројектни тим који има задатак да тражи могућности за нове пројекте и сарадњу са другим установама сличног типа из земље и иностранства. У току је припрема ТЕМПУС пројекта за заједничке мастер струковне студије. Поред тога Здравственом савету Србије послат је предлог стручног састанка у оквиру континуиране медицинске едукације, а планирано је да такве едукације буду организоване периодично. Направљен је и пројекат „Знањем до здравља“, чији је предлог послат Министарству омладине и спорта и Министарству просвете, науке и технолошког развоја.

2. Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања:

S	<p>Школа је усвојила Стратегију којом се изражава спремност и трајно одређење да тежи унапређењу квалитета високог образовања, а кроз дефинисану визију и мисију, континуирано остварује своје постављене дугорочне циљеве, на основу донетог Акционог плана (са изменама и допунама), као и на основу Извештаја о спољашњој провери квалитета, усвојеног од стране Комисије за акредитацију и проверу квалитета.</p> <p>Школа је постала пуноправни члан Европског простора високог образовања, поставши члан Мреже високих школа сестринства Европе (European Nursing Module Network (ENM), дана 16.11.2011. године, након достављања претходног Извештаја о самовредновању, што јасно говори о спремности и тежњи ка континуираном унапређењу квалитета.</p>
W	Недостатак финансијских средстава и условљеност одређеним екстерним факторима као отежавајуће околности за реализацију појединих дугорочних циљева постављених у Стратегији.
O	Побољшање система контроле квалитета, који предвиђа усвајање иновираних процедура, којима би се прецизирали поступци за унапређење квалитета, као и проширивање базе података о параметрима неопходним за обезбеђење квалитета.
T	Евентуално неконтинуирано спровођење мера за обезбеђење квалитета.

3. Анализа слабости и повољних елемената:

Елементи анализе			Вредности
Опредељење Школе за унапређење квалитета и изградњу организационе културе квалитета	S	Чврсто опредељење Школе за континуирано унапређење квалитета, што је потврђено и Извештајем о спољашњој контроли осигурања квалитета	+++
	W	Негодовање појединих чланова Комисије за обезбеђење квалитета због повећаног обима посла	+
	O	Нужност свеобухватне изградње организационе културе квалитета	+++
	T	Интерни отпори променама	++
Мере за обезбеђење квалитета	S	Примењивост у пракси мера за обезбеђење квалитета, које су уведене у складу са Законом	++
	W		0
	O	Константно побољшање спровођења мера	+++
	T	Евентуално неадекватно спровођење мера за обезбеђење квалитета	+++
Субјекти обезбеђења квалитета	S	Шири круг запослених укључених у процес обезбеђења квалитета	++
	W	Недовољна повезаност између појединих субјеката	++
	O	Већа повезаност међу субјектима	+++
	T	Отпор субјеката у процесу обезбеђења квалитета	+
Области обезбеђења квалитета	S	Настава и администрација су кључне за контролу квалитета	+++
	W	Области обезбеђења квалитета нису у истој мери унапређене	++
	O	Давање већег значаја појединим областима обезбеђења квалитета	+++
	T	Занемаривање појединих области обезбеђења квалитета	++
Повезаност образовне, научноистраживачке и стручне делатности	S	Склопљени споразуми и са новим здравственим установама, као наставним базама; чланови колектива учесници на научним пројектима	+++
	W	Недовољна повезаност истраживачког рада и наставе, неодобрен Темпус Helps пројекат, од стране Темпус фондације	++
	O	Наставак повезивања са заинтересованим субјектима ван Школе у реализацији практичне наставе за студенте, веће ангажовање запослених на пројектима	++
	T	Одсуство одговарајућих истраживачких пројеката и незаинтересованост дела наставног кадра за учешће у њима	+

4. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 1:

Школа је опредељена за континуирано унапређење квалитета, што је потврђено и у самом Извештају о спољашњој контроли и осигурању квалитета. Међутим, услед негодовања појединих чланова Комисије за обезбеђење квалитета због повећаног обима посла и реалне претње у виду интерних отпора променама, Школа мора додатно да се ангажује око свеобухватне изградње организационе културе квалитета. Потребно је радити на још већој повезаности субјеката у процесу обезбеђења квалитета.

Имајући у виду да нису све области обезбеђења квалитета подједнако унапређене, неопходно је у наредном периоду додатно унапредити оне области којима је до сада посвећивано мање пажње.

Потребно је такође направити предлоге пројеката који ће добити финансирање из одређених домаћих или иностраних фондова и допринети већем повезивању са другим сродним високошколским установама и здравственим институцијама. Поред тога, потребно је додатно повећати свест наставног кадра о важности учествовања у таквим пројектима и другим научно-истраживачким активностима, као што су писање научних радова за часописе и конференције, монографија и сл.

Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета

Високошколска установа утврђује начин (стандарде) и поступке за обезбеђење квалитета свог рада, који су доступни јавности.

1. Анализа тренутне ситуације:

Наставно веће Школе је у складу са Законом о високом образовању и Статутом усвојила Правилник о обезбеђењу квалитета, којим су јасно дефинисани области, мере и поступци обезбеђења квалитета, као и субјекти у чијој надлежности је њихово спровођење, што је и напоменуто у претходном Извештају о самовредновању.

Правилник о обезбеђењу квалитета представља јавно доступан документ, а као што је истакнуто објављен је на интернет страници Школе (www.vmsmmilankovic.edu.rs).

Правилником је детаљније регулисан поступак самовредновања, у следећим областима: квалитет студијског програма, наставног процеса, стручног рада, наставника и сарадника, студената, уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, као и квалитет управљања, ненаставне подршке, простора и опреме, као и финансирања.

Поступак самовредновања се у складу са Законом и Правилником спроводи у интервалима од највише три године.

Као што је поменуто у Стандарду 1, Извештај о претходном самовредновању, као и другу документацију од значаја за оцену квалитета, Школа је дана 28.04.2011. године доставила Комисији за акредитацију и проверу квалитета.

Комисија је, на седници одржаној дана 20.04.2012. године, разматрала и усвојила Извештај о спољашњој провери осигурања квалитета Школе и анализирајући сваки стандард самовредновања појединачно, дала своје мишљење истичући добре стране и слабости, као и предлоге мера за побољшање.

Обзиром да је у поменутом извештају, на основу констатације саме Школе, истакнуто да курикулум није ревидиран у краћим временским интервалима, Школа је у наредном периоду доста енергије уложила како би наведену слабост претворила у своју супротност.

Тако је прва ревизија курикулума извршена током 2012. године, када је завршен процес акредитације (реакредитације) како установе, тако и студијских програма основних струковних студија, односно акредитације студијског програма специјалистичких струковних студија (испуњени стандарди у погледу квалитета студијских програма прописани Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма). Између осталих измена, повећан је фонд часова практичне наставе, број обавезних и изборних предмета по години студија, иновирана је обавезна литература, итд.

У циљу даљег побољшања квалитета студијског програма Струковна медицинска сестра-техничар и усклађивања са препорукама Европске асоцијације за палијативно збрињавање (ЕАРС), као и са препорукама Савета Европе из 2003. године о организацији палијативног збрињавања (СОЕ 144/153), а у оквиру Стратегије за палијативно збрињавање Владе Републике Србије и предлога силабуса, развијеног у оквиру пројекта „Развој палијативног збрињавања у Србији“, који је финансирала Европска унија, током 2013. године извршене су одређене промене (донета одлука од стране Наставног већа Школе) предмета Здравствена нега умирућих болесника, тако да је истом промењен назив у Палијативно збрињавање, док је укупан број часова предавања и вежби остао непромењен (15 П+30 В), с тим што је до сада однос био 30 часова предавања и 15 часова вежби, а целокупан силабус се променио у оној мери колико је било потребно ради наведеног

усклађивања. Број часова активне наставе остао је непромењен, као и број ЕСПБ бодова те се наведене промене не сматрају променама студијског програма, а о свему је Школа уредно обавестила Комисију за акредитацију и проверу квалитета.

Такође, током 2014. године, у циљу побољшања квалитета студијских програма (Струковна медицинска сестра-техничар, Струковни терапеут и Струковна медицинска сестра-техничар – специјалиста интензивне здравствене неге), као и начина оцењивања, за доле наведене предмете, извршена је промена односа предиспитних и испитних поена, у оквиру Закона о високом образовању, а целокупни силабуси су се променили у оној мери колико је било потребно ради интегрисања насталих промена (донета одлука од стране Наставног већа Школе):

1. **Физиологија на студијским програмима Струковна медицинска сестра – техничар и Струковни терапеут,**
2. **Биолошке основе понашања на студијским програмима Струковна медицинска сестра – техничар и Струковни терапеут,**
3. **Социјална психологија са медицинском етиком на студијским програмима Струковна медицинска сестра – техничар и Струковни терапеут,**
4. **Информатика са статистиком у здравству на студијским програмима Струковна медицинска сестра – техничар и Струковни терапеут,**
5. **Здравствена нега 1 на студијском програму Струковна медицинска сестра – техничар,**
6. **Здравствена нега 2 на студијском програму Струковна медицинска сестра – техничар,**
7. **Здравствена нега у геријатрији на студијском програму Струковна медицинска сестра – техничар,**
8. **Палијативно збрињавање на студијском програму Струковна медицинска сестра – техничар,**
9. **Здравствена нега онколошких болесника на студијском програму Струковна медицинска сестра – техничар,**
10. **Психолошка подршка пацијентима у хоспиталним условима на студијском програму Струковна медицинска сестра–техничар - специјалиста интензивне здравствене неге.**

Број часова активне наставе остао је непромењен, као и број ЕСПБ бодова, а промене односа предиспитних и испитних поена не сматрају се променама студијског програма, а о свему је Школа уредно обавестила Комисију за акредитацију и проверу квалитета.

Затим, октобра 2015. године, у циљу побољшања квалитета студијских програма (Струковна медицинска сестра-техничар и Струковни терапеут), као и начина оцењивања, за доле наведене предмете, извршена је промена односа предиспитних и испитних поена, у оквиру Закона о високом образовању, а целокупни силабуси су се променили у оној мери колико је било потребно ради интегрисања насталих промена (донета одлука од стране Наставног већа Школе):

1. **Анатомија на студијским програмима Струковна медицинска сестра–техничар и Струковни терапеут,**
2. **Социјална медицина на студијским програмима Струковна медицинска сестра–техничар и Струковни терапеут,**
3. **Психијатрија на студијским програмима Струковна медицинска сестра–техничар и Струковни терапеут,**
4. **Неурологија на студијским програмима Струковна медицинска сестра–техничар и Струковни терапеут,**
5. **Енглески језик на студијским програмима Струковна медицинска сестра–техничар и Струковни терапеут,**

6. Хирургија са ортопедијом на студијским програмима Струковна медицинска сестра–техничар и Струковни терапеут,
7. Здравствена нега у психијатрији на студијском програму Струковна медицинска сестра–техничар,
8. Здравствена нега у неурологији на студијском програму Струковна медицинска сестра–техничар,
9. Интерна медицина на студијском програму Струковна медицинска сестра–техничар,
10. Здравствена нега у интерној медицини на студијском програму Струковна медицинска сестра–техничар,
11. Методе и технике комуникације у здравству на студијском програму Струковна медицинска сестра–техничар,
12. Основи клиничке медицине на студијском програму Струковни терапеут.

Број часова активне наставе остао је непромењен, као и број ЕСПБ бодова, а промене односа предиспитних и испитних поена не сматрају се променама студијског програма, а о свему је Школа уредно обавестила Комисију за акредитацију и проверу квалитета.

Школа примењује одређене механизме за случај да се субјекти у чијој се надлежности налази обезбеђење и унапређење квалитета не придржавају процедура предвиђених Правилником - подносе се извештаји Наставном већу и Савету Школе; спровођење поступка повреде етичких начела; повећање или умањење зараде по основу радног учинка (на основу квалитета и обима обављеног посла, благовремености извршавања послова, доприноса тимском раду, радне дисциплине), спровођење поступака у складу са Законом о раду - привремено удаљење са рада, новчана казна, опомена са најавом отказа, упозорење пред отказ, поступак отказа уговора о раду.

Услед подизања свести о одговорности свих учесника у процесу високог образовања, што је констатовано и у Стандарду 1, добијају на значају активности које предузимају органи пословођења и управљања, али и стручни органи, што опет доприноси јачању њихових улога у систему обезбеђења квалитета.

Искуством стеченим у процесу увођења ISO:9001 стандарда у циљу унапређења стандарда о квалитету, полако се превазилазе проблеми у организацији.

Школа се активно ангажује како би континуирано унапређивала сарадњу са иностраним високошколским установама које изводе исте или сличне програме, а све у циљу унапређивања курикулума и повећања мобилности студената.

Сходно наведеном, Школа је постала члан **Мреже високих школа сестринства Европе (ЕНМ)**, дана 16.11.2011. године, коју чине 14 земаља и 30 високих медицинских школа Европе. Поменута асоцијација пружа могућности мултилатералне и/или билатералне сарадње међу чланицама по питању студијских програма, размене студената и другим питањима од значаја за целокупно високо образовање сестринског профила. У оквиру досадашње студентске размене, Школу је посетило више од десет студената из Шведске, Шпаније, Данске и Швајцарске, а два наша студента били су гости Швајцарске.

Током 2014. године Школа је закључила Меморандум о сарадњи са Универзитетом у Брајтону, Велика Британија, којим се постављају формални принципи сарадње по питању програма студентске размене у оквиру ЕНМ мреже, као и Уговор о пословној сарадњи са Високим медицинском школом-Битољ, из Битоља, Македонија, у циљу остварења обостране добробити у области истраживања на високим медицинским школама и међусобног напретка, како би се омогућила размена професора, студената, академских информација и наставних материјала.

Такође, током 2016. године Школа је закључила и Уговор о сарадњи са

Факултетом здравствених наука, Ново Место, Словенија, по питању програма размене студената, наставника и заједничких истраживачких пројеката.

Сарадњом са школама истог профила на нивоу Републике Србије и одржавањем стручних састанака улаже се напор у циљу приближавања студијских програма и подизања квалитета истих.

Школа је активно укључена и у рад Конференције академија струковних студија и секцију високих медицинских школа (две приватне и две државне школе) која функционише у оквиру ње.

Меморандумом о сарадњи потписаним, дана 10.12.2014. године, са Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, показан је, од стране Школе, висок степен друштвене одговорности, где ће приоритет у заједничком деловању и сарадњи бити унапређење положаја деце палих бораца, ратних војних инвалида, као и деце бораца кроз обезбеђивање стипендија за редовно школовање ове деце од стране Школе.

Школа у току оба семестра спроводи иновирани анонимне анкете о вредновању теоријске и практичне наставе, њиховом садржају, вештинама наставника и сарадника у преношењу знања, личном залагању самих студената, простору Школе, услугама студентске службе, библиотеке и фотокопирнице, доступности управе и секретара Школе, најбољим и најслабијим аспектима студирања у Школи, које садрже и предлоге мера за побољшање ситуације.

Такође, Школа у току другог семестра спроводи анонимне анкете са дипломираним студентима о начину презентације градива на теоријској и практичној настави, интерактивности наставе, перцепције корисности стечених знања, условима студирања у просторијама Школе и наставним базама, раду студентске службе, библиотеке, фотокопирнице, као и односа управе и секретара Школе према студентима.

Као и до сада, Школа кроз извештаје Студентског парламента, који се подносе на крају сваког семестра о свим горе наведеним областима обезбеђења квалитета, додатно има увид у тренутну ситуацију, како би је могла континуирано анализирати и евентуално предузимати одређене корективне мере.

2. Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања:

S	Придржавање постављених стандарда квалитета и прецизиране надлежности субјеката у систему обезбеђења квалитета
W	Непримењивање у свим случајевима механизма у случају појединачног непридржавања процедура предвиђених Правилником, од стране субјеката, у чијој су надлежности
O	Јачање улоге наставног особља и студената у систему обезбеђења квалитета
T	Непоштовање процедура за обезбеђење квалитета и дисконтинуитет у њиховом спровођењу

3. Анализа слабости и повољних елемената:

Елементи анализе		Вредности
Стандарди за обезбеђење квалитета институције	S	Високо постављени циљеве у стандардима за обезбеђење квалитета институције
	W	
		+++
		0

	O	Континуирано унапређење стандарда за обезбеђење квалитета институције	++
	T	Недостатак финансијских ресурса	+++
Стандарди за обезбеђење квалитета студијских програма	S	Студијски програми по стандардима усвојеним од стране Националног савета за високо образовање; континуирана евалуација студијских програма	+++
	W		0
	O	Унапређивање сарадње са страним високошколским установама, које изводе исте или сличне програме у циљу побољшања студијских програма	++
	T	Недовољна евалуација студијских програма	+
Поступци обезбеђења квалитета	S	Доследно примењивање дефинисаних инструмената евалуације	+++
	W	Незаинтересованост дела наставног кадра за примењивање поступака обезбеђења квалитета	+
	O	Унапређивање инструмената евалуације	++
	T	Немогућност спровођења одређених поступака евалуације	++

4. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 2:

Имајући у виду да су у Школи високо постављени циљеви у стандардима за обезбеђење квалитета институције, претња за континуирано обезбеђење наведеног стандарда може бити недостатак финансијских ресурса, те Школа и поред владајуће економске кризе, треба да настоји да примењује и прошири различите изворе финансирања.

Сарадња са другим сродним високошколским установама је унапређена, али је потребно и даље радити на повезивању са њима.

Имајући у виду да је Школа као слабост у поступцима обезбеђења квалитета навела незаинтересованост дела наставног кадра за примењивање истих, наредни период изискује додатан рад на повећању свести код појединих чланова наставног кадра о неопходности ових поступака.

Иако су многе процедуре дефинисане, потребно је наставити рад на њиховој примени, као и на усвајању нових процедура, како би Школа континуирано унапређивала инструменте евалуације.

1. *Анализа тренутне ситуације:*

Статутом Школе и Правилником о обезбеђењу квалитета постављен је организациони систем руковођења, управљања, појединачних надлежности свих субјеката за обезбеђење и унапређење квалитета, као и процедура за доношење одлука у процесу унапређења квалитета. У складу са стандардима Националног савета за високо образовање, као и горе наведеним актима Школе, Комисија за обезбеђење квалитета, као посебно стално тело за праћење и контролу квалитета, континуирано ради на обезбеђењу квалитета, што документује својим годишњим плановима рада, у којем поставља циљеве и детаљан план њихове реализације, а на основу којег врши контролу и осигурање квалитета наставе, проверу оптерећења студената, анализу ефикасности студирања, а израђује и годишње извештаје о свом раду.

За прикупљање података, по налогу Комисије за обезбеђење квалитета Школе, надлежно је Радно тело за самовредновање, које упитнике и анкете за студенте прослеђује на попуњавање на крају сваког семестра, а не као до сада само на крају другог семестра.

Такође, дипломирани студенти попуњавају анкете по завршетку студија.

Комисија анализира тако прикупљене податке, израђује извештаје који се достављају Наставном већу и Студентском парламенту. На основу тога, као и на основу извештаја о пролазности и просечним оценама (по предметима и по испитним роковима) спроводе се мере за унапређење квалитета.

Тако је у циљу побољшања квалитета студијских програма, као и начина оцењивања, извршена промена односа предиспитних и испитних поена, а реакредитацијом 2012. године повећан је број сати клиничке и стручне праксе, у складу са европским стандардима, као и број изборних предмета, међу којима су и предмети који су донели новине у коришћењу модерних технологија, као што је предмет Информатика са статистиком у здравству. Затим, набављена је најмодернија фантомска рука за предмет Здравствена нега 1, која омогућава реалистичнију обуку студената и припрему за рад са пацијентима.

Школа је наставила да редовно прибавља повратне информације од послодаваца, уз помоћ анкета о степену задовољства послодаваца са запосленима, који су завршили нашу Школу. Замерено нам је да у приложеној документацији није било података о томе, те ће Школа у прилогу овог Извештаја доставити потребне податке. Такође, започето је формирање Алумни организације, која ће омогућити Школи увид о сналажењу и даљем развоју дипломираних студената на тржишту рада.

Као што је у Стандарду 1. и напоменуто, услед подизања свести свих актера о значају активности које се тичу обезбеђења квалитета и усклађенијем раду свих надлежних тела, побољшана је ефикасност у раду, као и сама мотивација. Томе је допринело и смањивање броја чланова Савета Школе, у складу са Законом о високом образовању.

2. Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања:

S	Јасне надлежности органа руковођења, управљања и стручних органа и субјеката у систему обезбеђења квалитета и континуиран рад Комисије за обезбеђење квалитета
W	Спорост у формирању Алумни организације, као и слаба заинтересованост дипломираних студената за учлањивање у исту
O	Континуиран развој процедура и мера и константан рад на повећању мотивисаности
T	Евентуално неформирање Алумни организације због слабе заинтересованости дипломираних студената за учлањивање у исту

3. Анализа слабости и повољних елемената

Елементи анализе		Вредности	
Постојање и надлежности посебног тела за унапређење квалитета	S	Континуиран рад Комисије за обезбеђење квалитета	+++
	W		0
	O	Одржавати механизме за мотивацију чланова Комисије	++
	T	Евентуални губитак мотивације појединих чланова Комисије	+
Надлежности органа управљања у систему обезбеђења квалитета	S	Статутом и Законом јасно дефинисана надлежност Савета	+++
	W		0
	O	Континуирано одржавање ефикасности и оперативности рада Савета	++
	T		0
Надлежности органа пословођења	S	Статутом јасно дефинисана надлежност директора	+++
	W		0
	O	Континуирано одржавање ефикасности рада	+
	T		0
Надлежности стручних органа	S	Статутом јасно дефинисана надлежност Наставног већа	+++
	W		0
	O	Континуирано одржавање ефикасности функционисања Наставног већа	+
	T	Евентуално неслагање чланова Наставног већа приликом одлучивања о појединим питањима	+
Надлежности наставника и сарадника	S	Уговором и Правилником о раду јасно дефинисана надлежност наставника и сарадника	+++
	W	Повремени недолазак појединих наставник и сарадника на Наставно веће	++
	O	Посвећивање већег значаја резултатима студентске евалуације	++
	T	Евентуална неспремност на увођење промена у циљу побољшања предмета	++

Надлежности студената	S	Законом и актима Школе обезбеђено учешће студената, редовна студентска евалуација, учешће представника студената у органима и телима	+++
	W	Недовољна заинтересованост појединих чланова Студентског парламента	+
	O	Већа ангажованост Студентског парламента	++
	T	Незаинтересованост студентских представника	++
Организација и функционисање система обезбеђења квалитета	S	Статутом предвиђене ингеренције субјеката	++
	W		0
	O	Континурано одржавање функционисања система квалитета	+++
	T		0
Доношење корективних и превентивних мера на основу анализе процене испуњавања стандарда за обезбеђење квалитета	S	Опредељеност Школе за доношење ових мера	++
	W	Отпор појединих чланова наставног кадра за увођење нових мера	+
	O	Рад на едукацији наставног кадра о важности увођења нових мера	++
	T	Евентуални конфликт приликом увођења нових мера	+
Надлежности ненаставног особља	S	Јасне ингеренције служби и запослених; јасна подела рада	++
	W		0
	O	Стимулација, унапређење организације рада	++
	T	Преоптерећење посла на одређеним позицијама	++

4. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 3:

Школа је Статутом и другим општим актима дефинисала тело и поступке за обезбеђење и контролу квалитета, тј. опште принципе у области обезбеђења квалитета у Школи, надлежности и рад Комисије за обезбеђење квалитета, прописала обавезно самовредновање у складу са Законом и утврдила мере и области обезбеђења квалитета, чиме су створени нормативни услови за обезбеђење и унапређење квалитета.

И поред тога, неопходно је и даље радити на подизању свести о значају рада Наставног већа, као стручног органа, у пуном саставу, као и о увођењу нових мера ради унапређења наставног процеса.

Такође, потребно је наставити рад на едукацији студената о важности учествовања њихових представника о свим питањима, која су од интереса за њих.

Стандард 4: Квалитет студијског програма

Квалитет студијског програма обезбеђује се кроз праћење и проверу његових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих организација из окружења.

1. Анализа тренутне ситуације

Школа је акредитовала два студијска програма основних струковних студија, и то Струковна медицинска сестра-техничар и Струковни терапеут, а на основу Одлуке Комисије за акредитацију и проверу квалитета, Републике Србије, од 16.07.2007. године и од 23.04.2012. године (поновна акредитација)

На основу Уверења о акредитацији Комисије за акредитацију и проверу квалитета, Републике Србије, од 11.07.2007. године, од 23.04.2012. године (поновна акредитација) и од 07.06.2013. године (Одлука о измени Уверења о акредитацији-промена седишта Школе), на оба наведена студијска програма одобрен је упис по 80 студената.

Школа је акредитовала и један студијски програм специјалистичких струковних студија, и то Струковна медицинска сестра-техничар – специјалиста интензивне здравствене неге, а на основу Одлуке Комисије за акредитацију и проверу квалитета, Републике Србије, од 25.05.2012. године.

На основу Уверења о акредитацији Комисије за акредитацију и проверу квалитета, Републике Србије, од 25.05.2012. године и од 07.06.2013. године (Одлука о измени Уверења о акредитацији-промена седишта Школе), на наведеном студијском програму одобрен је упис 20 студената.

На основу одлуке Наставног већа о покретању поступка за увођење студијског програма, Комисија за припрему документације за акредитацију студијских програма, коју образује Наставно веће Школе, подноси предлог за увођење студијског програма.

Студијски програм усваја Наставно веће Школе, уз могућност консултације са струковним организацијама. Извођење студијског програма Школа реализује након акредитације истог код надлежног органа.

Комисија за обезбеђење квалитета континуирано прикупља информације и прати квалитет студијских програма, а у оквиру процеса самовредновања Школе врши проверу циљева студијских програма, контролу садржаја и структуре студијских програма у сврху праћења најновијих достигнућа у области медицине, рехабилитације и здравствене неге, контролу радног оптерећења студената на основу анализе потребног времена за савладавање појединих предмета и на основу анкете студената, као и планирање и спровођење анкете студената, дипломираних студената и њихових послодаваца.

Наставници Школе дају предлоге за усавршавање курикулума студијских програма, које разматра и усваја Наставно веће Школе.

Школа, најмање једном у три године, врши упоређивање садржаја курикулума студијских програма са садржајима сродних студијских програма на високошколским установама у иностранству.

Успешност спровођења програма прати се и интерном контролом теоријске и практичне наставе, од стране Комисије за обезбеђење квалитета, периодичним извештајима наставног особља, као и међусобном интеракцијом са послодавцима, у смислу успешности савладавања програма и стечених стручних компетенција.

Периодична евалуација програма спроводи се одређеном променом садржаја предмета, на основу достигнућа струке и науке, као и евентуалном променом препоручене литературе, у складу са садржајем предмета и развојем области, као и увођењем додатне литературе за заинтересоване студенте. Са друге стране

студентима је омогућено организовање и активност у складу са Законом о високом образовању, те учествовање у органима Школе и њиховим телима при расправљању, о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова.

Такође, Школа спроводи студентске анкете о процени квалитета студијског програма, што повратно утиче на повећање квалитета наставе. Школа анализира и пролазност и просечне оцене на свим предметима свих студијских програма, по годинама студија и по испитним роковима и тиме додатно контролише ефикасност студирања.

Студијски програм Струковна медицинска сестра-техничар усклађен је са савременим светским токовима струке и може се упоредити са сличним програмима на иностраним високошколским установама у Словенији (Изола, Нова Горица), те у САД (University of Kansas School of Nursing, 3 год. звање Bachelor of Nursing, итд).

Као што је истакнуто у поновној акредитацији, у студијском програму за струковне медицинске сестре-техничаре увеле су се значајне новине и допуне у односу на неке европске и светске студијске програме, посебно на плану практичног увежбавања и реалног усвајања вештина у процесу неге, као елемента придружених сестринских процедура, без којих се активна нега не може ни замислити.

У циљу побољшања квалитета програма Струковна медицинска сестра-техничар и усклађивања са регулативним захтевом за повећавањем броја часова на 4600 (што је услов постављен и у европском образовном простору), извршене су промене броја часова посебно у погледу стручне и клиничке летње праксе. Такође, поменути студијски програм допуњен је са одређеним бројем изборних предмета у циљу побољшања квалитета изборности.

Исходи образовања у оквиру свих студијских програма заснивају се на исходима учења које опредељују садржај наставног програма и његову организацију.

Исходи учења су у потпуности усаглашени са поступцима за проверу знања и оцењивања и базирани су на декрипторима квалификација за оба нивоа високошколског образовања у области сестринства и физиотерапије (први и други ниво студија), при чему је поштован Европски оквир квалификација.

Склад између наставних метода, исхода учења и критеријума оцењивања обезбеђен је повезаношћу која се дефинише за појединачне предмете и цео студијски програм. Методе наставе оријентисане су ка учењу студената и систему оцењивања заснованом на мерењу исхода учења. Исходе учења су дефинисали наставници и сарадници на њиховим предметима, док се хармонизација и надовезивање исхода учења кроз већи број предмета дефинише њиховим међузависностима. Постизање овог надовезивања био је задатак стручне комисије, коју је образовало Наставно веће приликом процеса претходног циклуса акредитације.

Као један пример квалитетно балансираног студијског програма посматраћемо програм Струковна медицинска сестра – техничар, на основним струковним студијама. Анализом програма може се видети да су различити облици наставе балансирани са исходима учења. Овај студијски програм има 31 обавезан предмет, 12 изборних предмета, три клиничке летње стручне праксе и завршни рад. ЕСПБ бод за стручно апликативне предмете креће се од 5 до 6, за општеобразовне износи 3 или 4, док клиничке стручне праксе носе од 5 до 7 ЕСПБ бодова, у зависности од дужине трајања праксе.

Таква расподела бодова и броја часова је у складу са праксом високог образовања у научној области сестринства у ЕУ. Захваљујући тој расподели исходи студија који обухватају теоријска знања и њихову примену се постижу у највећој мери што показује задовољство послодаваца.

Европска директива број 2005/36/EZ налаже да обука сестара одговорних за

општу негу мора да обухвати најмање три године учења или 4600 часова теоријске и клиничке обуке, где на теоријску обуку отпада најмање једна трећина, а на трајање клиничке обуке најмање једна половина минималног трајања обуке.

Такође, Минхенском декларацијом (СЗО 2000. године) постављене су одреднице будућег образовања медицинских сестара да школски програми морају бити усклађени са потребама струке и да морају бити подвргнути контроли квалитета и евалуацији, што акредитовани студијски програми Школе несумњиво испуњавају.

Циљеви студијског програма Струковна медицинска сестра-техничар су:

1. Да струковним медицинским сестрама-техничарима пружи максимум савременог теоријског знања из медицине и додирних подручја, неопходних за ефикасан рад у нези пацијената и других клијената који траже додатну здравствену негу и заштиту.
2. Да струковним медицинским сестрама-техничарима пружи могућност оптималног савладавања и реалног увежбавања вештина, односно процедура, метода и техника, неопходних за процес неге болесника у различитим областима медицине.
3. Да струковним медицинским сестрама-техничарима, у склопу најсавременије едукације и менторског рада, пружи елементе контроле, праћења и истраживања у процесу неге одређене популације болесника и клијената, који би на бази савремене информатичке и статистичке анализе били основ за даље унапређење процеса неге и едукације струковних медицинских сестара-техничара.
4. Да струковним медицинским сестрама-техничарима, поред савременог теоријског знања и увежбавања и усвајања практичних вештина у процесу неге, пружи и довољно општег и допунског образовања кроз изборне предмете и едукативне курсеве и семинаре.
5. Да кроз цео процес едукације струковних медицинских сестара-техничара провејава дух хуманости, посвећености и етичности, тако неопходан за квалитетан рад здравствених радника и сарадника.

Савладавањем студијског програма Струковна медицинска сестра-техничар, студент је професионално оспособљен да обавља послове који су наведени у циљевима студијског програма, односно очекује се оспособљеност за:

1. Унапређење програма здравствене неге оболелих пацијената који имају веома високе здравствене потребе.
2. Коришћење теоријског знања у управљању унапређеном праксом у сестринству.
3. Учешће у истраживачким активностима и употреба стеченог знања у практичном раду.
4. Унапређење квалитета здравствене неге кроз евалуацију здравствене политике и економије.
5. Руковођење процесом спровођења здравствене неге на нивоу одељења, клинике...
6. Преузимање улоге лидера и сарадника у раду са стручњацима и организацијама у планирању, спровођењу и примени здравствене неге.

Потреба за овим студијским програмом проистекла је на основу потребе друштва за високо образованим медицинским сестрама, које су у стању да одговоре развоју медицинске струке, Закона о високом образовању Републике Србије, Смерницама СЗО (WHO European Strategy for Nursing and Midwifery Education, WHO, 2001; Минхенске декларације о здравственој нези – WHO 2000; Међународне организације рада ILO, 1977).

Наставним планом и програмом студенти изучавају садржаје опште образовних предмета, стручних и стручно - апликативних предмета. Програм се реализује на часовима теоретске и практичне наставе из медицинских и додирних области. Студије трају три године (шест семестра) и носе 180 ЕСПБ бодова, а након

завршетка шестог семестра и положених свих испита брани се завршни рад и стиче се стручни назив Струковна медицинска сестра.

Студијски програм за струковну медицинску сестру-техничара састоји се, као што је речено, од 43 предмета, обавезних 31 и 12 изборних (студент се опредељује за укупно 6 изборних предмета у току студирања). Сви предмети су једносеместрални. Студент је у обавези да обави стручну праксу (СП), као и летњу праксу (ЛП) за сваку годину студија. На првој години 225 часова СП+240 часова ЛП, на другој години студија 450 часова СП+400 часова ЛП, а на трећој години студија 390 часова СП+600 часова ЛП, у референтним здравственим установама. Поред овога предвиђена је на крају школовања израда и одбрана завршног рада. Наставни план је конципиран тако да за сваку годину студент остварује 60 ЕСПБ бодова.

У првој години су углавном заступљени општеобразовни и стручни предмети који представљају базу и пружају неопходна знања за изучавање садржаја стручно-апликативних предмета. Стручни предмети су распоређени у све три године студија, али је њихова концентрација највећа у другој години, из разлога што се за струковне студије из здравствене неге категоришу као основа за изучавање стручно - апликативних предмета.

Студијски програм Струковни терапеут усклађен је са савременим светским токовима струке и може се упоредити са сличним програмима на иностраним високошколским установама у Словенији (Љубљана) и у Хрватској (Загреб и Ријека).

Као што је истакнуто у поновној акредитацији, и у студијском програму за струковне терапеуте увеле су се значајне новине и допуне у односу на неке европске и светске студијске програме, посебно на плану практичног увежбавања и реалног усвајања вештина примене савремених хабилитацијских и рехабилитацијских метода и техника.

У циљу побољшања квалитета програма Струковни терапеут и усклађивања са регулативним захтевом за повећавањем броја часова на 4600 (што је услов постављен и у европском образовном простору), извршене су промене броја часова посебно у погледу стручне и клиничке летње праксе. Такође, поменути студијски програм допуњен је са одређеним бројем изборних предмета у циљу побољшања квалитета изборности.

Поред тога наша Школа ставља акценат и на тимски рад, интегрално-интегративни приступ, организацију и координацију у процесу рехабилитације, као и на методе истраживања у процесу рада са пацијентима и тиме реалног унапређења рехабилитацијског рада и оптималне едукације струковних терапеута (evidence based).

Циљеви студијског програма Струковни терапеут су:

1. Да струковним терапеутима пружи максимум савременог теоријског знања из медицине и додирних подручја, неопходних за ефикасан рад у хабилитацији и рехабилитацији пацијената и других клијената који траже додатну здравствену бригу, заштиту и функционално оспособљавање.

2. Да струковним терапеутима пружи могућност оптималног савладавања и реалног увежбавања вештина, односно процедура, метода и техника, неопходних за процесе хабилитације и рехабилитације одговарајуће популације пацијената и клијената.

3. Да струковним терапеутима у склопу најсавременије едукације и менторског рада, пружи елементе контроле, праћења и истраживања у процесу ране детекције, функционалне дијагностике, хабилитације и рехабилитације одређене популације болесника и клијената, који би на бази савремене информатичке и статистичке анализе били основ за даље унапређење процеса ране детекције, правовремене дијагностике, хабилитације и рехабилитације и побољшања едукације струковних терапеута.

4. Да струковним терапеутима, поред савременог теоријског знања и увежбавања и усвајања практичних вештина у процесима хабилитације и рехабилитације, пружи и довољно општег и допунског образовања кроз изборне предмете и едукативне курсеве и семинаре.

5. Да кроз цео процес едукације струковних терапеута провејава дух хуманости, посвећености и етичности, тако неопходан за квалитетан рад здравствених радника и сарадника.

Савладавањем студијског програма Струковни терапеут, студент је професионално оспособљен да обавља послове који су наведени у циљевима студијског програма, односно очекује се оспособљеност за:

1. Унапређење програма хабилитације и рехабилитације оболелих пацијената који имају веома високе здравствене потребе.
2. Коришћење теоријског знања у управљању унапређеном праксом у хабилитацији и рехабилитацији.
3. Учешће у истраживачким активностима и употребу стеченог знања у практичном раду.
4. Унапређење квалитета хабилитације и рехабилитације кроз евалуацију здравствене политике и економије.
5. Руковођење процесом спровођења хабилитације и рехабилитације на нивоу одељења, клинике, рехабилитационих центара, итд.
6. Преузимање улоге лидера и сарадника у раду са стручњацима и организацијама у планирању, спровођењу и примени хабилитације и рехабилитације.

Наведени студијски програм садржи предмете са већим бројем часова вежби у односу на теоријску наставу и усклађени су са савременим достигнућима науке и најновијим научним сазнањима.

Потреба за овим студијским програмом проистекла је из потреба и интереса које намеће савремено друштво, а у циљу обезбеђивања одговарајућих ресурса у подручју рехабилитације.

Наставним планом и програмом студенти изучавају садржаје опште образовних предмета, стручних и стручно - апликативних предмета. Програм се реализује на часовима теоретске и практичне наставе из области физикалне медицине и рехабилитације. Студије трају три године (шест семестра) и носе 180 ЕСПБ бодова, а након завршетка шестог семестра и положених свих испита брани се завршни рад и стиче се звање Струковни физиотерапеут.

Студијски програм за струковног физиотерапеута састоји се од 37 предмета, обавезних 25 и 12 изборних (студент се опредељује за укупно 6 изборних предмета у току студирања). Сви предмети су једносеместрални. Студент је у обавези да обави стручну праксу (СП), као и летњу праксу (ЛП) за сваку годину студија. На првој години 225 часова СП+280 часова ЛП, на другој години студија 585 часова СП+360 часова ЛП, а на трећој години студија 315 часова СП+600 часова ЛП, у референтним здравственим установама. Поред овога предвиђена је на крају школовања израда и одбрана завршног рада. Наставни план је конципиран тако да за сваку годину студент остварује 60 ЕСПБ бодова.

У првој години су углавном заступљени општеобразовни и стручни предмети који представљају базу и пружају неопходна знања за изучавање садржаја стручно-апликативних предмета. У преостале две године преовладавају стручно-апликативни предмети.

Студијски програм Струковна медицинска сестра-техничар – специјалиста интензивне здравствене неге усклађен је са савременим светским токовима и

стањем струке и може се упоредити са програмима које препоручују међународна и домаћа струковна удружења медицинских техничара/сестара специјалиста интензивне здравствене неге /World Federation of Critical care Nurses (www.wfccn.org); American Association of Critical care Nurses (www.aacn.org); European Federation of Critical care Nurses (www.efccna.org); Nurses Society of Intensive Care, Anesthesia and Reanimation of Serbia/, сличним програмима у Србији (Медицински факултет Универзитета у Нишу www.medfak.ni.ac.rs), као и на иностраним високошколским установама и удружењима у БиХ (Сарајево 4 године звање Дипл. сестра, Мостар 3 год. звање Дипл. сестра), и Словенији (Изола, Нова Горица 3 год. звање Дипл. Сестра), те у САД (University of Kansas School of Nursing, 3 год. звање Bachelor of Nursing, плус 2 год. па Master of Nursing), у Аустралији (Royal College of Nursing-Australia, Registered Nurse - Critical Care Nursing Certificate), и Канади (Credential: Ontario College Graduate Certificate Program Number: 871). Посебно истичемо прилагођеност овог програма са препорукама европске асоцијације сестара интензивне медицине о едукацији (EUROPEAN FEDERATION OF CRITICAL CARE NURSING ASSOCIATIONS –EFCCNA; Position Statement on Post-registration, Critical Care Nursing Education within Europe).

Као што је истакнуто у акредитацији у студијском програму за струковне медицинске сестре-техничаре - специјалисте интензивне здравствене неге увеле су се значајне новине и допуне у односу на неке европске и светске студијске програме, посебно на плану практичног увежбавања и реалног усвајања вештина у процесу интензивне неге, као елемента придружених процедура без којих се нега критично оболелих пацијената не може ни замислити.

Поред тога наша Школа акценат ставља и на организацију и менаџмент у процесу неге, као и на методе истраживања у процесу рада са пацијентима и тиме реалног унапређења процеса неге и едукације високих струковних медицинских сестара (evidence based).

Циљеви студијског програма Струковна медицинска сестра-техничар - специјалисте интензивне здравствене неге су:

1. Да струковним медицинским сестрама техничарима-специјалистима интензивне здравствене неге пружи максимум савременог теоријског знања из интензивне медицине и додирних подручја, неопходним за ефикасан рад у интензивној нези критично оболелих пацијената који траже највиши степен здравствене неге и заштите.
2. Да струковним медицинским сестрама-техничарима-специјалистима интензивне здравствене неге пружи могућност оптималног савладавања и реалног увежбавања вештина односно процедура, метода и техника, неопходних за процес неге специфичне популације критично оболелих пацијената (опште интензивне неге и специјалне интензивне неге по категоријама обољења, повреда или хируршких захвата, одраслих и деце).
3. Да струковним медицинским сестрама-техничарима-специјалистима интензивне здравствене неге у склопу најсавременије едукације и менторског рада, пружи елементе контроле, праћења и истраживања у процесу интензивне неге критично оболелих пацијената, који би на бази савремене информатичке и статистичке анализе били основ за даље унапређење процеса неге и едукације струковних сестара-техничара.
4. Да струковним медицинским сестрама-техничарима-специјалистима интензивне здравствене неге поред савременог теоријског знања и увежбавања и усвајања практичних вештина у процесу неге, пружи и довољно општег образовања, допунског образовања кроз изборне предмете и едукативне курсеве и семинаре.
5. Да кроз цео процес едукације струковних медицинских сестара-техничара-

специјалиста интензивне здравствене неге провејава дух хуманости, посвећености и етичности, тако неопходан за квалитеан рад здравствених радника и сарадника.

Савладавањем студијског програма Струковна медицинска сестра-техничар - специјалисте интензивне здравствене неге студент је оспособљен да обавља послове који су наведени у циљевима студијског програма, односно очекује се оспособљеност за:

1. Унапређење програма здравствене неге критично оболелих пацијената који имају веома високе здравствене потребе.
2. Коришћење теоријског знања у управљању унапређеном праксом у сестринству.
3. Учешће у истраживачким активностима и употреба стеченог знања у практичном раду.
4. Унапређење квалитета здравствене неге кроз евалуацију здравствене политике и економије.
5. Руковођење процесом спровођења здравствене неге на нивоу одељења, клинике...
6. Преузимање улоге лидера и сарадника у раду са стручњацима и организацијама у планирању, спровођењу и примени здравствене неге.

Потреба за овим студијским програмом проистекла је на основу потребе друштва за званичним едуковањем кадра медицинских сестара, које раде у јединицама интензивне неге, као и у другим организационим целинама, на пословима интензивне здравствене неге, обзиром да је до сада постојала неформална едукација медицинских сестара и то од стране лекара и сестара које су имале искуство и знање стечено у тој области рада, а сада и код нас и у свету постоји потреба за њиховом званичном верификацијом као стручњака у тој области.

Наставним планом и програмом студенти изучавају садржаје опште образовних предмета и стручно - апликативних предмета. Програм се реализује на часовима теоретске и практичне наставе из медицинских и додирних области.

Студије трају једну годину (два семестра) и носе 60 ЕСПБ бодова, а након завршетка другог семестра и положених свих испита брани се завршни рад и стиче се стручни назив Специјалиста Струковна медицинска сестра.

Студијски програм за струковну медицинску сестру-техничара –специјалисту интензивне здравствене неге састоји се од 11 предмета, обавезних 7 и 4 изборних (студент се опредељује за укупно 2 изборна предмета у току студирања). Сви предмети су једносеместрални. Студент је у обавези да обави 180 сати стручне праксе (СП), у референтним здравственим установама. Поред овога предвиђена је на крају школовања израда и одбрана завршног рада. Наставни план је конципиран тако да студент остварује 60 ЕСПБ бодова.

На поменутом студијском програму има највише стручно-апликативних предмета, уз неколико предмета који су општеобразовни.

Оцењивање студената и праћење напредовања врши се у складу са препорукама Болоњске конвенције, континуираним праћењем рада студената на теоријској и практичној настави, током израде семинарских радова и периодичном провером знања у току семестра, помоћу колоквијума. На крају семестра студенти полажу испит који се састоји од писменог и/или практичног и/или усменог дела. Поени остварени успешним испуњавањем предиспитних обавеза сабирају се са поенима оствареним на испиту и закључује се коначна оцена. Максималан укупан број поена које студент може да оствари је 100. Услов за полагање испита је да је студент током предиспитних обавеза остварио најмање 30 поена. Контрола квалитета оцењивања се спроводи прегледом Плана рада наставника и анкетирањем студената на крају семестра, као и на основу извештаја Студентског

парламента, на крају сваког семестра. Комисија за обезбеђење квалитета, у сарадњи са студентском службом и председником Студентског парламента организује и спроводи анкету и са резултатима упознаје чланове Наставног већа, у циљу предузимања мера, ако се за то укаже потреба.

У последњем семестру студент се припрема за израду завршног рада.

За завршни рад студент бира тему из стручно-апликативног предмета. Ментор упућује студента на литературу и методологију израде завршног рада. Завршни рад студент полаже усмено пред комисијом од 3 члана и оцењује се оценом од 5 до 10. Наставници и студенти су упознати са захтевима које завршни рад треба да испуни, на тај начин што је Упутство за израду завршног рада објављено на интернет страници Школе (www.vmsmmilankovic.edu.rs), а такође током израде завршног рада, студенти се увек могу консултовати са својим ментором.

Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе доступни су на интернет страници Школе (www.vmsmmilankovic.edu.rs).

Школа је студијске програме ускладила са Законом о високом образовању и принципима Европског простора високог образовања, што указује и чињеница да се дипломе које она издаје признају у европским земљама (Француска, Немачка, Норвешка, Шведска, Италија, и др.) као и ван европског простора (САД, Канада, Катар и др.), без условљавања полагањем додатних испита.

Школа периодично прибавља информације од послодаваца (углавном из наставних база Школе) о компетенцијама својих дипломираних студената, а самим тим и о квалитету студија и студијских програма. Такође, у процесу формирања је Алумни организација, коју чине дипломирани студенти Школе, те се и на тај начин додатно успоставља комуникација између Школе, студената и послодаваца.

Услови који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе су доступни на интернет страници Школе (www.vmsmmilankovic.edu.rs).

У даљем делу текста биће анализиран по један предмет из сваког акредитованог студијског програма:

На студијском програму Струковна медицинска сестра-техничар, један од обавезних предмета који се полаже је Здравствена нега 1, предмет је једносеместралан и носи 6 ЕСПБ. Укупан број часова активне наставе недељно за наведени предмет износи 7 часова, од тога 3 часа представља теоријску, а 4 часова практичну наставу – укупно за цео семестар: 105 часова. У оквиру предиспитних обавеза предвиђене су активности у току предавања, активности на практичној настави, као и израда семинарског рада. Такође, студенти су обавезни да обаве и стручну праксу у здравственој установи, у трајању од 60 часова. Испит је практични и усмени. Студенти су у обавези да проведу 15 сати самосталног рада. За овај предмет је предвиђено укупно 180 сати рада и зато носи 6 ЕСПБ.

На студијском програму Струковни терапеут, један од обавезних предмета који се полаже је Биомеханика, предмет је једносеместралан и носи 5 ЕСПБ. Укупан број часова активне наставе недељно за наведени предмет износи 5 часова, од тога 2 часа представља теоријску, а 3 часова практичну наставу – укупно за цео семестар: 75 часова. У оквиру предиспитних обавеза предвиђене су активности у току предавања, активности на практичној настави, као и израда семинарског рада. Такође, студенти су обавезни да обаве и стручну праксу у здравственој установи, у трајању од 30 часова. Испит је писмени. Студенти су у обавези да проведу 45 сати самосталног рада. За овај предмет је предвиђено укупно 150 сати рада и зато носи 5 ЕСПБ.

На студијском програму Струковна медицинска сестра-техничар специјалиста интензивне здравствене неге, један од обавезних предмета који се полаже је Здравствена нега у ургентним стањима, предмет је једносеместралан и носи 7 ЕСПБ. Укупан број часова активне наставе недељно за наведени предмет износи 6

часова, од тога 3 часа представља теоријску, а 3 часа практичну наставу – укупно за цео семестар: 90 часова. У оквиру предиспитних обавеза предвиђене су активности у току предавања, активности на практичној настави, колоквијум као и израда семинарског рада. Испит је практични и усмени. Студенти су у обавези да проведу 120 сати самосталног рада. За овај предмет је предвиђено укупно 210 сати рада и зато носи 7 ЕСПБ.

Радно оптерећење студента и обрачун одговарајућих ЕСПБ бодова, појединачно за наставне предмете, вршено је на основу следећих параметара:

- Укупно недељно ангажовање студента..... 40 сати
- Трајање семестра..... 15 недеља
- Укупно радних недеља у школској години..... 45 недеља
- Укупан фонд сати рада у школској години..... 1800 сати
- Укупно сати рада за 1 ЕСПБ 30 сати
- Стандардни годишњи број ЕСПБ бодова 60 ЕСПБ

Одлуком Наставног већа ЕСПБ бодови за колатералне активности додељују се према следећој табели:

- Студентска клиничка летња пракса у трајању до месец дана 5 ЕСПБ
- Студентска клиничка летња пракса у трајању до два месеца 6 ЕСПБ
- Студентска клиничка летња пракса у трајању до три месеца 7 ЕСПБ
- Завршни рад 12 ЕСПБ.

Школа проверава периодично процену оптерећења студената не само појединачним прикупљањем повратних информација од студената, него се оптерећење редовне контроле спроводи анализирањем извештаја које чланови Студентског парламента достављају на крају сваког семестра.

Такође се раде анализе пролазности и просечних оцена на свим предметима, за све испитне рокове током школске године. На основу извршених анализа проценат успешности на испитима је негде између 85% и 90%, али ако у одређеном периоду пролазност значајније одступи од просечне, кроз примедбе студената и интерне састанке са наставницима, настоји се превазићи настали проблем, а у складу са Правилником о обезбеђењу квалитета и Правилником о оцењивању и полагању испита.

Методe извођења наставе су осавремењене видео презентацијама, демонстрацијама и потпуним увежбавањем потребних вештина на фантомским рукама и луткама, као и пацијентима, дискусионим групама, јавним часовима, елементима истраживачке методологије у сестринству и у рехабилитацији, радом на рачунарима, информатиком и статистиком, и на крају израдом завршног рада.

Пропорција различитих типова курсева (предавања, вежбе, самостални рад студента, практична настава, колоквијуми, стручна пракса, семинарски радови, есеј, тест, приказ случаја, домаћи задатак и др) коју изводе наставници и сарадници, балансирана је с обзиром на исходе учења.

Кроз предавања, практичну наставу, стручну праксу и друге облике наставе, наставници утичу на усаглашеност циљева студијских програма, са исходима учења, а Комисија за обезбеђење квалитета проверава да се настава и испити одвијају у складу са предвиђеним планом и програмом акредитованих студијских програма.

Такође, поред теоријских испита (писмених и усмених) посебан акценат ставља се на практичан део испита, код многих предмета, као важан сегмент провере усвојености предвиђених исхода учења.

Потврду квалитета студијских програма представља и чињеница да је Школа члан **Мреже високих школа сестринства Европе (ЕНМ)**, од дана 16.11.2011. године, коју чине 14 земаља и 30 високих медицинских школа Европе. Поменута асоцијација пружа могућности мултилатералне и/или билатералне сарадње међу чланицама по питању студијских програма, размене студената и другим питањима од

значаја за целокупно високо образовање сестринског профила.

Сарадњом са школама истог профила на нивоу Републике Србије и одржавањем стручних састанака улаже се напор у циљу приближавања студијских програма и подизања квалитета истих.

Школа је активно укључена и у рад Конференције академија струковних студија и секцију високих медицинских школа (две приватне и две државне школе) која функционише у оквиру ње.

2. Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

S	Студијски програми у складу са Законом о високом образовању и стандардима за акредитацију, усклађеност са европским системом образовања. Редовна евалуација студијских програма.
W	Периодичност прибављања информација од послодаваца и то углавном из наставних база Школе, о компетенцијама својих дипломираних студената.
O	Редовно прибављање информација од свих послодаваца о компетенцијама дипломираних студената. Константан развој и јачање Алумни организације.
T	Евентуална недовољна мотивисаност наставника за унапређење студијских програма.

3. Анализа слабости и повољних елемената

Елементи анализе		Вредности	
Циљеви студијских програма и њихова усклађеност са исходима учења	S	Циљеви студијских програма су јасно исказани и усклађени са исходима учења.	+++
	W		0
	O	Утицај на унапређење праксе реализацијом циљева програма	++
	T	Инертност стручних и професионалних организација и других субјеката	++
Методе наставе оријентисане ка мерењу исхода учења	S	Предвиђеност наставним планом и програмом различитих метода за мерење исхода учења	+++
	W	Слабо укључивање студената у активан рад	++
	O	Наставити са мотивацијом студената за укључивање у активан рад	++
	T	Неостваривање предвиђених резултата	+
Систем оцењивања заснован на мерењу исхода учења	S	Систем оцењивања је заснован на мерењу исхода учења	+++
	W	Ненавикнутост студената (посебно прве године) на континуирани рад	++
	O	Навикнути студенте на континуирани рад, како би лакше одговорили на све предвиђене предиспитне обавезе	++
	T	Недовољна заинтересованост студената	+

Усаглашеност ЕСПБ оптерећења са активностима учења потребним за достизање очекиваних исхода учења	S	ЕСПБ оптерећење је усаглашено са активностима учења	+++
	W		0
	O	Континуирана анализа ЕСПБ оптерећења	++
	T	Незаинтересованост студената за учешће у анализи	+
Међусобна усаглашеност исхода учења и очекиваних компетенција базираних на дескрипторима квалификација одређеног циклуса образовања	S	Усаглашеност исхода и очекиваних компетенција	+++
	W		0
	O	Интензивнија сарадња са послодавцима у погледу добијања повратних информација о компетенцијама свршених студената.	+
	T	Недовољна заинтересованост послодаваца за сарадњу	+
Способност функционалне интеграције знања и вештина	S	Спровођење интеграције знања и вештина	+++
	W		0
	O	Унапређење интеграције кроз праћење новина у теорији и пракси	++
	T	Недовољна заинтересованост наставника	+
Поступци праћења квалитета студијског програма	S	Студентска евалуација (анкете), самовредновање, састанци стручних комисија и радних тела, извештаји Студентског парламента	+++
	W	Недовољна заинтересованост наставника	+
	O	Континуирана анализа евалуационих докумената	+++
	T	Отпор наставника према утицају процеса контроле квалитета на њихов рад	+
Повратне информације из праксе о свршеним студентима и њиховим компетенцијама	S	Сарадња са струковним организацијама и установама где су свршени студенти запослени	+++
	W	Делимичне повратне информације	++
	O	Унапређење сарадње са струковним организацијама и установама где су свршени студенти запослени, као и са Националном службом за запошљавање	+++
	T	Недовољна комуникација између образовних и професионалних институција	++
Континуирано осавремењивање студијских програма	S	Периодична евалуација и измене студијских програма	+++
	W		0
	O	Наставак континуираног осавремењивања студијских програма	++
	T	Незаинтересованост одређеног броја наставника за унапређење програма	+

Доступност информација о завршном раду и стручној пракси	S	Постојање упутства о изради завршног рада на интернет страници Школе, односно доступност информација о стручној пракси	+++
	W		0
	O	Наставак унапређивања логистике за помоћ студентима приликом обављања стручне праксе	++
	T	Евентуалне тешкоће у остваривању сарадње са институцијама где студенти треба да обављају стручну праксу	+
Доступност информација о студијским програмима и исходима учења	S	Подаци о студијским програмима доступни на интернет страници Школе	+++
	W		0
	O	Наставак континуираног објављивања нових информација	++
	T		0

4. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 4

У односу на претходно самовредновање Школа сада спроводи редовне евалуације студијских програма, те је неопходно периодично наставити евалуацију и осавременјивање акредитованих студијских програма, чиме би се наставила и повећавала интеграција знања и вештина студената, у складу са константним праћењем и примењивањем новина у теорији и пракси.

Потребно је вршити континуирану анализу ЕСПБ оптерећења, као и наставити рад на мотивисању студената и наставника за активније и континуирано учешће у процесу самовредновања.

Школа ће интензивирати однос са послодавцима у циљу прибављања повратних информација о свршеним студентима, који су се запослили, као и да настави рад на формирању Алумни организације.

Посебан фокус Школа ће ставити на даље унапређење стручне праксе студената, као и логистике за помоћ студентима приликом обављања исте.

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

1. Анализа тренутне ситуације

Школа бира наставнике и сараднике у Школи у складу са Законом о високом образовању, поштујући препоруке Националног савета за високо образовање и стандарде високог образовања. Професори струковних студија бирају се на неодређено време, предавачи и наставници страних језика и вештина на период од 5 година, асистенти на период од 3 године, а сарадници у настави на период од годину дана. У складу с тим, формалне референце наставног особља проверавају се у одговарајућим временским периодима.

Контрола наставних метода за примену садржаја курикулума и остварења циљева студијских програма и исхода учења спроводи се како анкетирањем студената, тако и анкетирањем дипломираних студената. Значајна контрола се спроводи и кроз извештаје Студентског парламента, те се на основу детаљних анализа како анкета тако и извештаја, препознају настали проблеми, који се решавају не само као до сада, од случаја до случаја, кроз разговор директора са наставним особљем, него и системски, кроз радне налоге, као и на седницама стручних органа.

Такође, као и до сада Школа прати и спровођење плана наставе, као и планове рада на појединачним предметима, достављањем извештаја наставног особља директору Школе, као и кроз интерну контролу, кроз разговоре и упозорења наставницима који се не придржавају плана рада, настоји да побољша квалитет одржавања предавања и вежби, као и поменути системским приступом, а у складу са Правилником о обезбеђењу квалитета.

Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе обухватају и израду распореда часова пре почетка сваког семестра, као и попуњавање евиденционих листова који бележе присуство студената за свако предавање и сваку вежбу, а које потписом оверава предметни наставник односно сарадник.

На основу евиденционих листова прави се електронска евиденција присуства студената на настави, која се на крају сваког семестра шаље помоћнику директора за наставу.

Ако наставник или сарадник из оправданих разлога не може одржати неко предавање или вежбу, о томе се студенти благовремено обавештавају преко интернет странице и огласне табле Школе.

Методе извођења наставе су осавремењене видео презентацијама, демонстрацијама и потпуним увежбавањем потребних вештина на фантомским рукама и луткама, као и пацијентима, дискусионим групама, јавним часовима, елементима истраживачке методологије у сестринству и у рехабилитацији, радом на рачунарима, информатиком и статистиком и на крају израдом завршног рада.

Пропорција различитих типова курсева (предавања, вежбе, самостални рад студента, практична настава, колоквијуми, стручна пракса, семинарски радови, есеј, тест, приказ случаја, домаћи задатак и др) коју изводе наставници и сарадници, балансирана је с обзиром на исходе учења, што је констатовано и у Извештају Комисије за акредитацију и проверу квалитета о спољашњој провери осигурања квалитета, који се односио на претходни период процеса самовредновања.

Кроз предавања, практичну наставу, стручну праксу и друге облике наставе,

наставници утичу на усаглашеност циљева студијских програма, са исходима учења, а самим тим и на унапређење квалитета самих студијских програма.

Основни подаци везани за реализацију наставе и извештаји о резултатима анкета су јавно доступни на сајту и на огласној табли Школе.

Школа подстиче стицање активних компетенција наставника подржавањем њиховог стручног усавршавања, омогућавањем присуства семинарима, а такође бирањем у већа звања, а самим тим и бољих услова рада, подстиче их на стицање академских, стручних и научних назива.

2. *Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања*

S	Периодична провера квалитета наставног процеса (процедуре избора, самовредновање)
W	Недовољна повезаност појединих субјеката
O	Адекватно спроводити све процедуре континуиране контроле реализације наставе и оснажити интеракцију међу појединим субјектима
T	Недовољна мотивисаност одређеног броја наставника, али и студената за учествовање у процесу контроле наставног процеса

3. *Анализа слабости и повољних елемената*

Елементи анализе		Вредности	
Компетентност наставника и сарадника	S	Компетентност наставног особља утврђена од стране Комисија за избор у звања	+++
	W	Незаинтересованост малог броја наставника и сарадника за научна истраживања и писање научних радова	+
	O	Даље унапређење компетенција наставника и сарадника	+++
	T	Инертност наставног особља	+
Доступност информација о терминима и плановима реализације наставе	S	Термини и планови реализације наставе јавно објављени на интернет страници и на огласној табли Школе	+++
	W		0
	O	Наставак континуираног објављивања информација и унапређење интернет странице	++
	T	Неадекватно објављивање релевантних информација	+
Интерактивно учешће студената у наставном процесу	S	Већина студената, посебно 2. и 3. године активно учествују у наставном процесу	+++
	W	Недовољна мотивација појединих студената	+
	O	Већа стимулација студената	+
	T	Неуспех у мотивисању студената	++

Доступност података о студијским програмима, плану и распореду наставе	S	Доступност података на интернет страници Школе и на огласним таблама	+++
	W		0
	O	Наставак континуираног објављивања информација	++
	T	Неадекватно објављивање релевантних информација	+
Избор метода наставе и учења којима се постиже савладавање исхода учења	S	Разноликост метода	+++
	W		0
	O	Повећање броја метода	++
	T	Евентуални избор неадекватних метода	+
Систематско праћење квалитета наставе и корективне мера	S	Студентска евалуација, самовредновање, анализа успеха, стручни састанци, разговори са наставним особљем, разматрање извештаја	+++
	W		0
	O	Унапређивање анкета за евалуацију	++
	T	Евентуална недовољна заинтересованост појединих субјеката за унапређење квалитета	+

4. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 5

Након што је уведена системска контрола наставног процеса, уочено је да је потребно наставити рад на мотивисању наставника и сарадника да унапређују своје компетенције, као и на мотивисању студената, посебно 1. године да учествују активније у наставном процесу.

Један од планова Школе је да ради на унапређивању своје интернет странице ради боље, брже и прегледније дисеминације информација.

Такође, уочена је потреба за повећањем броја метода које се користе у настави, иако је постојећи број метода у великој мери разнолик.

На крају, иако су анкете унапређене у односу на период у време претходног процеса самовредновања, примећено је да је могуће још више унапредити постојеће анкете за евалуацију, па су на почетку школске 2015/2016. године израђене нове анкете како би се што боље прикупили релевантни подаци и направили извештаји.

Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада

Високошколска установа непрекидно ради на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научноистраживачког, уметничког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес.

1. *Анализа тренутне ситуације*

Као што је напоменуто у претходном самовредновању, Висока медицинска школа "Милутин Миланковић" као струковна школа не бави се директно научноистраживачким радом, већ школовањем стручног кадра. Међутим, Школа свакако располаже наставним кадром који своје радове издаје у реномираним часописима са SCI листе, а поједини сарадници у настави, као и асистенти налазе се на докторским студијама, те су на тај начин директно укључени у научноистраживачки рад. Акциони план Школе, као један од својих значајних циљева, наводи укључивање запослених наставника и сарадника у пројекте и учешће у научно-истраживачком раду.

У том циљу 2014. године оформљен је пројектни тим Школе који је задужен за осмишљавање и реализацију научно-истраживачких и стручних пројеката, те су остварене следеће активности:

- остварени први кораци у сарадњи са Агенцијом за заштиту животне средине ради остваривања заједничких пројеката - утицај полена на здравље човека, утицај квалитета ваздуха на здравље људи,
- Канцеларија за пројекте Tempus – Erasmus+ - Србија – присуствовање радионици за писање пројеката,
- остварени први кораци у сарадњи са Ауто-мото савезом Србије ради остваривања заједничких пројеката или кроз пружање овог удружења Школи у оквиру свих активности везаних за медицину у саобраћају,
- остварени први кораци у сарадњи са Агенцијом за безбедност саобраћаја ради остваривања заједничких пројеката, као и ради аплицирања Школе код поменуте агенције за средства, у сврху истраживања саобраћајног трауматизма,
- остварени први кораци у сарадњи са Канцеларијом за младе Општине Вождовац, те се очекује потписивање меморандума о сарадњи између Школе и општине Вождовац, након чега би уследило заједничко аплицирање за будуће пројекте,
- остварени први кораци у сарадњи са Регионалном агенцијом за развој и европске интеграције Београд ради учешћа Школе у пројектима којим руководи ова агенција или којим руководи град Београд,
- остварени први кораци у сарадњи са Кровном организацијом младих Србије ради укључивања представника Школе у радне групе које има ова организација,
- Министарству просвете, науке и технолошког развоја, као и Министарству омладине и спорта упућен захтев за доставу мишљења о значају одржавања семинара под називом „Животне вештине“ и „Образовањем чувамо здравље“,
- представљање Школе на сајму високог образовања у Глазгову преко Канцеларије Erasmus+,
- сајам HEduFair 2015 у организацији Канцеларије Erasmus+ - Србија – презентација Школе, у оквиру сајма одржани су и семинари на којима су представљени будући позиви у оквиру програма Erasmus+, као и Националне агенције следећих земаља: Босне и Херцеговине, Црне Горе, Естоније, Финске, Латвије, Литваније, Исланда, Норвешке и Француске. На штандовима ових агенција успостављени су контакти са високошколским установама из ових земаља, а које

имају исте или сличне студијске програме, као и Школа.

Такође, Висока медицинска Школа из Румуније (Scoala Sanitara Postliceala Carol Davila Pitesti) понудила је Школи сарадњу у пројекту Erasmus + -мобилност студената.

Школа је акредитовала и стручни састанак у оквиру КМЕ при Комори медицинских сестара и здравствених техничара Србије и Здравственом савету Србије, бр. Д-1-56/16, а под називом „Улога контрацепције у очувању репродуктивног здравља жена“.

У складу са могућностима, Школа подстиче стицање активних компетенција наставника подржавањем њиховог стручног усавршавања, омогућавањем присуства семинарима и разним пројектима, а такође бирањем у већа звања, при чему се оцењују резултати њиховог научно-истраживачког рада, подстиче их на стицање академских, стручних и научних назива.

На тај начин Школа несумњиво омогућава свом наставном особљу да се активно бави научноистраживачким и стручним радом, што је веома значајно, обзиром да се знања до којих се тим путем долази активно укључују у наставни процес.

С друге стране, Школа заиста настоји да континуирано развија своју издавачку делатност (тренутно је четрнаест предмета покривено књигама из издавачке делатности Школе, што је несумњиво напредак у односу на претходни период).

Ангажовање наставног особља кроз издавање уџбеника, у оквиру издавачке делатности Школе, немерљиво доприноси повећању компетенција и квалитету наставног кадра, као и саме наставе.

Што се тиче међународне сарадње треба истаћи да је Школа члан **Мреже високих школа сестринства Европе (ЕНМ)**, од дана 16.11.2011. године, коју чине 14 земаља и 30 високих медицинских школа Европе. Кроз поменути асоцијацију Школа користи могућност да интезивира билатералну и мултилатералну сарадњу са кочланицама по питању студијских програма, размене студената и другим питањима од значаја за целокупно високо образовање сестринског профила.

Школа је и члан EURASHE-а, односно **Европске асоцијације високошколских институција**, од 2016. године. Преко 500 високошколских институција из 40 земаља у оквиру Европског простора високог образовања део су EURASHE-а. Мисија EURASHE-а је да промовише интересе европског струковног високог образовања.

Такође, Школа је потписала уговор о сарадњи са Универзитетом у Брајтону, Школа здравствених наука (сестринство) - The University of Brighton, School of Health Sciences (Nursing), уговор о сарадњи са Високом медицинском школом, Битољ, Универзитет Св. Климент Охридски, Битољ - Higher Medical School in Bitola, University “St. Kliment Ohridski” of Bitola, у оквиру ЕНМ мреже, као и уговор о сарадњи са Факултетом здравствених наука-Faculty of Health Sciences, Ново Место, по питању програма размене студената, наставника и заједничких истраживачких пројеката.

2. Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

S	Интезивирање међународне сарадње. Континуирани развој издавачке делатности. Већи број објављених радова од стране наставника и сарадника.
W	Недостатак финансијских средстава
O	Интезивирање финансијске подршке
T	Евентуални недостатак финансијских средстава

3. Анализа слабости и повољних елемената

Елементи анализе			Вредности
Усаглашеност образовног, научноистраживачког, уметничког и стручног рада	S	Одређени аспекти научноистраживачког и стручног рада имају утицаја на наставни процес	+++
	W	Систем није до краја усаглашен	+
	O	Побољшање мера за усаглашавање	++
	T	Неуспех у усаглашавању	+
Перманентност научног истраживања и међународна сарадња	S	Интензивирана међународна сарадња и организован пројектни тим у циљу перманентности научног истраживања	+++
	W	Ниједан од предложених пројеката није прихваћен од стране приступних фондова	++
	O	Предлагање нових пројектних идеја	++
	T	Евентуални недостатак финансијских средстава	++
Праћење и оцењивање квалитета научноистраживачког рада наставника и сарадника	S	Изборни период диктира стални ритам праћења и оцењивања.	++
	W		0
	O	Достављање годишњих извештаја од стране наставника и сарадника, везаних за њихов научно-истраживачки рад у току школске године како би било унапређено праћење и оцењивање.	++
	T	Евентуално неажурно праћење и оцењивање	+
Усаглашеност садржаја научноистраживачког, уметничког и стручног рада са стратешким опредељењем земље и европским циљевима	S	Стручан рад, кроз остваривање студијских програма, потпуно усаглашен са опредељењем земље и европским циљевима	+++
	W		0
	O	Интензивирање сарадње са надлежним републичким институцијама	+++
	T		0
Активно укључивање резултата истраживања у наставни процес	S	Одређени резултати истраживања који се могу применити у струци укључују се у наставни процес	+++
	W		0
	O	Интензивирање сарадње са здравственим установама	+++
	T	Одбијање да се новине примене у пракси	+
Подстицање наставника и сарадника на публикавање резултата истраживања	S	Подстицање кроз омогућавање развоја кадра, као и кроз развој издавачке делатности	+++

	W		0
	O	Одвајање одређених финансијских средстава за младе истраживаче	++
	T	Незаинтересованост одређеног броја наставног особља	+
Издавачка делатност	S	Континуирани развој издавачке делатности Школе	+++
	W	Непокривеност свих предмета књигама из издавачке делатности	++
	O	Интензивирање развоја издавачке делатности Школе	+++
	T	Евентуални недостатак финансијских средстава	+++
Брига о научноистраживачком подмлатку	S	Подстицање развоја компетенција и упућивање на стручне скупове	++
	W		0
	O	Одвајање одређених финансијских средстава за младе истраживаче	++
	T	Евентуални недостатак финансијских средстава	++

4. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 6

Иако се одређени аспекти научноистраживачког и стручног рада укључују у наставни процес, тај систем није до краја усаглашен. Школа ће наставити да предузима мере да се аспекти ових процеса у потпуности усагласе.

Обзиром на непокривеност свих предмета из издавачке делатности, Школа улаже велике напоре како би исту континуирано развијала. Иако је ограничена финансијским средствима, Школа настоји да број предмета који је покривен књигама из издавачке делатности Школе континуирано повећава.

Кроз подстицање активних компетенција наставног особља и кроз системски приступ усаглашавања научноистраживачког и стручног рада, остваривање њиховог јединства имаће још значајнији и квалитетнији утицај на наставни процес.

Како би се све горе наведене активности успешно реализовале (интезивирање међународне сарадње, развој издавачке делатности, подстицање компетенција наставног особља) потребно је обезбедити одговарајућа финансијска средства.

Школа је постала пуноправни члан Европског простора високог образовања, поставши члан Мреже високих школа сестринства Европе (European Nursing Module Network (ENM), дана 16.11.2011. године, након достављања претходног Извештаја о самовредновању, што јасно говори о спремности и тежњи ка континуираном унапређењу квалитета.

Као што је и наведено, Акционим планом Школе предвиђено је укључивање запослених наставника и сарадника у пројекте и учешће у научно-истраживачком раду, те је у том циљу и оформљен пројектни тим Школе, који је већ остварио низ активности, горе наведених, а у предстојећем периоду њихов рад ће бити настављен и интензивирањем.

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентну едукацију и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

1. Анализа тренутне ситуације

Школа задовољава стандарде високог образовања када је реч о броју и компетенцијама наставног особља.

Највећи број наставног особља у Школи је у редовном радном односу (професори струковних студија, предавачи, наставник енглеског језика, наставници вештина, асистенти, сарадници у настави), као и у подељеном радном односу, са наставним базама Школе.

Поред тога у мањем броју Школа има ангажоване професоре Универзитета у допунском раду, као и одређени број сарадника ван радног односа, у звању сарадника практичара.

Избор у звање наставника и сарадника врши се у складу са Законом о високом образовању, којим су прописани општи услови за избор, Правилником о избору наставног особља Школе, као и у складу са Препорукама Националног савета за високо образовање. Избор у звање врше чланови Наставног већа јавним гласањем.

Укупан број ангажованих наставника и сарадника на студијским програмима одговара потребама истих и довољан је да покрије укупан број часова. Планирање наставног кадра подразумева благовремено и планско подмлађивање наставног кадра по принципу квалитетне селекције. Укључивање најквалитетнијих младих кадрова у наставу (студенти мастер, специјалистичких и докторских студија) пружа шансу за стварање квалитетне базе из које се врши избор будућих наставника.

Сви ангажовани наставници имају неопходне стручне квалификације и искуства у педагошком раду.

Посебна пажња у оквиру студијских програма посвећује се професионалном усавршавању, напредовању и развоју наставног кадра кроз учешће на домаћим и међународним семинарима, симпозијумима и конференцијама, истраживачки рад у оквиру пројеката надлежног министарства, међународних пројеката и студијских боравака у реномираним истраживачким институцијама у земљи и иностранству, као и кроз интерне стручне састанке, с циљем да се њихова знања унапређују и позитивна искуства примењују у настави.

Подржава се комуникација између наставног кадра и релевантних професионалних удружења (Комора медицинских сестара и здравствених техничара Србије, Друштво физиотерапеута Србије, Удружење медицинских сестара-техничара и бабица Републике Србије и др.).

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се и вредновањем њиховог педагошког рада, спровођењем анкета међу студентима.

2. Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

S	Доследност у примени утврђене процедуре избора у звање наставника и обавезно студентско вредновање педагошког рада наставника
W	Недовољно учешће студената у анкетама о вредновању педагошког рада наставника
O	Мотивисати студенте за веће учешће у анкетирању
T	Ограничен број адекватних кандидата за наставни кадар

3. Анализа слабости и повољних елемената

Елементи анализе		Вредности	
Јавност поступака и услова за избор наставника и сарадника	S	Извештај о избору иде на увид јавности (у штампаном облику)	+++
	W		0
	O		0
	T		0
Усаглашеност поступака избора са предлогом критеријума Националног савета за високо образовање	S	Процедура избора се поштује	+++
	W		0
	O	Континуирано усаглашавање са донетим критеријумима	+
	T		0
Систематско праћење и подстицање педагошких, истраживачких и стручних активности наставника и сарадника	S	Континуирано подстицање активности наставника и сарадника	++
	W		0
	O	Континуирано систематско праћење активности	+
	T	Евентуални недостатак финансијских средстава	+
Дугорочна политика селекције наставног и истраживачког подмлатка	S	Омогућавање континуитета у развоју наставног и истраживачког подмлатка Школе	+++
	W		0
	O	Континуирано праћење запослених на постдипломским студијама	++
	T	Проблеми са ограниченим корпусом потенцијалних кандидата (студенти постдипломских студија)	++
Обезбеђење перманентне едукације и усавршавања	S	Обезбеђена перманентна едукација и усавршавање	++
	W		0
	O		0
	T	Евентуални недостатак финансијских средстава	+

Повезаност образовног рада са истраживањем на пројекту и радом у привреди	S	Омогућавање боље везе између наставног процеса и конкретних стручних знања стечених у раду на пројектима и у сарадњи са медицинским установама, што резултира континуитетом развоја Школе	++
	W		0
	O		0
	T	Евентуална слаба сарадња и слабо учешће наставника и сарадника у пројектима	+
Вредновање педагошких способности	S	Континуирано вредновање педагошких способности, у складу са Законом о високом образовању и актима Школе	+++
	W	Страх студената од анкете и исказивања свог мишљења и необјективност процене	+
	O	Обезбедити веће учешће студената у процесу вредновања, развијати свест о потреби вредновања	+
	T	Евентуално игнорисање резултата студентске евалуације	+
Вредновање истраживачких способности	S	Подстицање истраживачких способности	++
	W		0
	O		0
	T	Евентуални недостатак финансијских средстава	+
Уважавање мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника	S	Мишљење студената се уважава и даје му се на значају	+++
	W		0
	O		0
	T	Евентуално занемаривање мишљења студената	++

4. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 7

Како би се квалитет наставника и сарадника унапредио, потребно је наставити рад на мотивисању студената, као и на објашњавању значаја њиховог ангажовања у попуњавању анкета о вредновању педагошког рада наставника, а то ће се најбоље постићи примењивањем корективних мера и уверавањем да постоји повратна спрега резултата њихових евалуација и наставног кадра запосленог у Школи.

Такође, потребно је наставити рад на уверавању студената да нема разлога за страх од попуњавања анкета и исказивања свог мишљења, обзиром да се све анкете спроводе анонимно.

Потребно је да Школа настави рад на постицању активности наставника и сарадника усмерених ка стручном усавршавању и подизању компетенција, у складу са могућностима.

Како би се све горе наведене активности успешно реализовале потребно је обезбедити одговарајућа финансијска средства.

Стандард 8: Квалитет студената

Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

1. Анализа тренутне ситуације

Процедуре за упис студената регулисане су Законом о високом образовању и Правилником Школе о процедури пријема студената. Редослед кандидата за упис на прву годину основних струковних студија утврђује се на основу постигнутог општег успеха у средњем образовању, као и резултата пријемног испита. Редослед кандидата за упис на специјалистичке струковне студије утврђује се на основу постигнутог општег успеха са основних студија. Школа објављује конкурс за упис студената и на тај начин обезбеђује транспарентност поступка уписа студената и чини доступним све релевантне информације о условима и роковима уписа. Конкурс садржи следеће елементе: број студената за одређене студијске програме, услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за подношење жалбе на утврђен редослед, као и висину школарине.

Једнакост и равноправност студената по свим основама је загарантовано, како Законом о раду, тако и Статутом, Правилником о процедури пријема студената, Правилником о студирању, Правилником о оцењивању и полагању испита, Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности студената, као и Кодексом професионалне етике. У складу са могућностима Школа обезбеђује услове за студирање студентима са посебним потребама.

Оцењивање студената и праћење напредовања се врши, у складу са препорукама Болоњске конвенције, континуираним праћењем рада студената на теоријској и практичној настави, током израде семинарских радова и периодичном провером знања у току семестра, помоћу колоквијума и других облика предиспитних обавеза. Методе оцењивања студената и усвојених знања усклађени су са циљевима, садржајима и обимом студијских програма.

На крају семестра студенти полажу испит који се састоји од практичног и/или теоријског дела. Испит се полаже писмено и/или усмено. Поени остварени успешним испуњавањем предиспитних обавеза сабирају се са поенима оствареним на испиту и закључује се коначна оцена. Максималан укупан број поена које студент може да оствари је 100. Услов за полагање испита је да је студент током предиспитних обавеза остварио најмање 30 поена.

Контрола квалитета оцењивања се спроводи у складу са Правилником о обезбеђењу квалитета, као и у складу са Правилником о оцењивању и полагању испита. Такође, праве се анализе пролазности и просечних оцена на сваком предмету, у сваком испитном року, а предвиђене су и процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања. Последњи вид контроле квалитета оцењивања представљају студентске анкете, као и извештаји Студентског парламента. На основу добијених резултата, врше се потребне анализе, а у случају сувише ниске пролазности и уочених неправилности у оцењивању, обављају се разговори са студентима, студентским представницима и предметним наставником, као и давање, уколико је то потребно, одређених упозорења, а све у циљу превазилажења уочених недостатака. Супротно од тога, Школа може најбоље оцењене наставнике и сараднике у анкетама наградити новчаном стимулацијом.

Доношењем поменутог Кодекса професионалне етике, од стране Наставног већа, Школа и формално обезбеђује коректно и професионално понашање наставног особља током оцењивања студената.

За завршни рад студент бира тему из стручног предмета. Ментор упућује студента на литературу и методологију израде завршног рада. Завршни рад студент полаже усмено пред комисијом од 3 члана и оцењује се оценом од 5 до 10. Наставници и студенти су упознати са захтевима које завршни рад треба да испуни, на тај начин што је Упутство за израду завршног рада објављено на интернет страници Школе (www.vmsmmilankovic.edu.rs), а такође током израде завршног рада, студенти се консултују са својим ментором.

Студентима је омогућена доступност релевантних информација о студијама преко интернет странице Школе, огласне табле, информатора, као и путем студентске службе.

Студентима је на располагању студентска служба, читаоница-клуб, библиотека, посебан простор за теоријску и практичну наставу, као и за консултације.

Студентима је омогућено организовање и активност у складу са Законом о високом образовању. При расправљању, односно одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, у стручним органима и њиховим телима учествују представници студената. У циљу остваривања права и заштите интереса студената, Студентски парламент бира и разрешава представнике студената у органима високошколске установе.

2. Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

S	Постојање свих неопходних нормативно-правних аката везаних за упис, оцењивање, награђивање, информисаност, равноправност и дисциплинску одговорност студената, као и за извођење наставе
W	
O	Континуирани рад на обезбеђењу квалитета студирања и оцењивања студената
T	Незадовољавајући квалитет средњошколског образовања студената

3. Анализа слабости и повољних елемената

Елементи анализе		Вредности	
Доступност информација о студијама	S	Све информације доступне на сајту Школе, огласним таблама, у информатору и у студентској служби	+++
	W	Повремена неажурност података	+
	O	Континуирана ажурност података	++
	T	Евентуална застарелост података	++
Процедура пријема студената	S	Традиција озбиљности пријемног испита	+++
	W	Недовољан систем контроле наставног процеса у средњим школама доводи до великих разлика у образованости будућих студената	++
	O		0
	T		0

Једнакост и равноправност студената, укључујући и студенте са посебним потребама	S	Сви студенти имају иста права и могућности.	+++
	W		0
	O	Побољшање услова за студенте са посебним потребама	++
	T	Евентуални недостатак средстава за обезбеђење услова	++
Рад на планирању и развоју каријере студената	S	Постојање свести о важности планирања и развоја каријере студената-препоручивање најбољих, дипломираних студената здравственим установама-наставним и стручним базама Школе	+++
	W		0
	O		0
	T		0
Доступност процедура и критеријума оцењивања	S	Обезбеђена доступност процедура и критеријума оцењивања	+++
	W	Неједнакост критеријума оцењивања на појединим предметима	+
	O	Уједначавање критеријума оцењивања	++
	T	Евентуални отпор појединих наставника	+
Анализа метода и критеријума оцењивања по предметима, програмима, годинама, корективне мере	S	Свест о потреби усаглашавања критеријума оцењивања на појединим предметима са целином студијског програма	++
	W	Неусаглашеност критеријума оцењивања на појединим предметима	+
	O	Усаглашавање критеријума оцењивања	++
	T	Евентуални отпор појединих наставника	+
Усклађеност метода оцењивања са исходима студијског програма	S	Методe оцењивања усклађене са исходима студијских програма	++
	W		0
	O		0
	T		0
Објективност и принципијелност наставника у процесу оцењивања	S	Обезбеђена објективност и принципијелност наставника у процесу оцењивања	++
	W		0
	O	Стимулисање најбоље оцењених наставника у анкетама	++
	T	Евентуална необјективност и непринципијелност наставника у процесу оцењивања	+

Праћење пролазности студената по предметима, програмима и годинама, корективне мере	S	Континуирано праћење и задовољавајућа пролазност	++
	W		0
	O	Израда јединственог свеобухватног софтвера	+++
	T	Недостатак финансијских средстава за имплементирање свеобухватног софтвера	++
Студентско организовање и учествовање у одлучивању	S	Статутом предвиђено учешће студената у раду органа Школе	+++
	W		0
	O	Веће ангажовање студената	++
	T	Недовољна ангажованост и заинтересованост студената	++

4. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 8

Школа ће настојати да континуирано ажурира информације које су релевантне за студенте, као и да у складу са финансијским могућностима побољшава услове студирања за оне студенте који имају посебне потребе (нпр. оштећен вид).

Такође, Школа ће наставити да ради на наставку каријере дипломираних студената препоручивањем заинтересованим послодавцима.

У наредном периоду Школа ће интензивније радити на промовисању примера добре праксе стимулисањем најбоље оцењених наставника и сарадника у анкетама.

Један од приоритета Школе је и потпуно уједначавање критеријума приликом оцењивања студената, што ће се постићи већим ангажовањем Наставног већа, као стручног органа Школе.

Школа ће, такође, настојати да у догледној будућности обезбеди јединствени софтвер за праћење пролазности и просечних оцена студената по предметима.

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и спровођењем одговарајућег подзаконског акта.

1. Анализа тренутне ситуације:

У циљу обезбеђења квалитета уџбеника и друге наставне литературе, Школа је донела, као општи акт, Правилник о издавачкој делатности и стандард квалитета уџбеника, којим је дефинисала наставну и помоћну литературу, утврдила минимум стандарда квалитета уџбеника (обим, структура, стил, графички изглед), прописала процедуре израде и обавезу контроле квалитета уџбеника. Такође Правилником о обезбеђењу квалитета је начелно установљен квалитет уџбеника, литературе и библиотечких и информатичких ресурса, што је све документовано и у претходном самовредновању, а потврђено и Извештајем о спољашњој провери осигурања квалитета, од стране Комисије за акредитацију и проверу квалитета.

Списак литературе за сваки наставни предмет је дат унапред, уз план и програм и објављен је на огласној табли Школе, на почетку сваког семестра. На основу тога, Комисија за издавачку делатност прави планове набавке уџбеника, литературе и библиотечких јединица, на годишњем нивоу, као и план издавања уџбеника, према финансијским могућностима и потребама. Уџбеници и друга учила која не задовољавају стандард бивају побољшани, у складу са развојем квалитета наставе и студијских програма или повучени из наставе и замењени квалитетнијим. Школа врши континуирано праћење, оцењивање и унапређивање библиотечког фонда, у складу са горе наведеним планом.

Издавачка делатност Школе, у складу са финансијским могућностима, се све више развија, а регулисана је Правилником о издавачкој делатности и стандардом квалитета уџбеника. Школа улаже велике напоре како би издавачку делатност континуирано развијала.

Библиотека ради у склопу активности Школе, а у њеном саставу се налази читаоница-клуб и фотокопирница намењена студентима, као и независна помоћна просторија. Рад библиотеке регулисан је Правилником о раду библиотеке. У библиотеци је запослен један библиотекар са врстом и нивоом стручне спреме сходно стандардима за високо образовање, који прописују број запослених и ниво образовања у библиотеци за високошколску установу, која има до 500 студената.

Библиотека је у свему прилагођена потребама студената. Студентима се пружају услуге фотокопирања, штампања, скенирања, пребацивања потребног материјала у електронској форми, на посебне медије.

Упознавање студената са начином рада у библиотеци и рачунарском центру врши се путем усмених и писаних обавештења библиотекара и самосталног сарадника из области рачунарства и информатике, чији се рад, пружене услуге, као и број монографских и серијских публикација библиотеке, као и квалитет рачунарског центра, периодично, путем спровођења анкета студената, оцењује.

Библиотека обрађује библиотечку грађу аутоматизовану библиотечким програмом и поседује електронски каталог библиотечке грађе. Библиотека располаже са преко 1000 библиотечких јединица, као и многобројним садржајима у електронској форми.

Школа има и сопствени рачунарски центар, са 20 рачунара и тиме омогућава својим студентима информатичку подршку, у складу са прописаним стандардима.

1. Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања:

S	Улагање значајних напора за унапређење библиотечког фонда и формирање рачунарског центра у простору Школе
W	Неукљученосту у платформу COBISS система
O	Континуирано проширење библиотечког фонда и осавремењивање рачунарског центра
T	Евентуални недостатак финансијских средстава

2. Анализа слабости и повољних елемената

Елементи анализе		Вредности	
Покривеност предмета уџбеницима и училима	S	Покривеност наставе уџбеницима и другом наставном литературом	+++
	W		0
	O	Унапређење постојећег библиотечког фонда у Школи	++
	T	Евентуални недостатак финансијских средстава	+
Постојање општег акта о уџбеницима и поступање по њему	S	Иновиран Правилник о издавачкој делатности и стандард квалитета уџбеника (формиран као један општи акт)	+++
	W		0
	O	Континуирано системско праћење и контрола примене Правилника	++
	T	Евентуална недоследност у примени Правилника	+
Структура и обим библиотечког фонда	S	Стручна медицинска литература у виду домаћих и страних издања, Континуирани развој издавачке делатности Школе	+++
	W	Недовољна заинтересованост студената за коришћење публикација на страном језику, Неукљученост у платформу COBISS система	++
	O	Укључивање у платформу COBISS система	++
	T	Евентуални недостатак финансијских средстава	+
Постојање информатичких ресурса (рачунара, софтвера, интернета, електронских облика часописа)	S	Формиран рачунарски центар Школе, у складу са стандардима и набављен велики број електронске литературе	+++
	W		0
	O	Континуирано осавремењивање рачунарског центра	++
	T	Евентуални недостатак финансијских средстава	+
Број и стручна спрема запослених у библиотеци и другим релевантним службама	S	Број и стручна спрема запослених одговарају стандардима	+++
	W		0
	O	Запослење додатног кадра, у случају повећања броја студената	+

	T	Евентуални недостатак финансијских средстава	+
Адекватност услова за рад (простор, радно време)	S	Адекватност услова за рад и припајање копирнице библиотеци, ради функционалнијег рада	+++
	W		0
	O		0
	T		0

3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 9

Променом седишта, Школа је реорганизовала простор који користи, преселивши се у простор модерног изгледа и практичне функционалности и тиме повећала улагање у инфраструктуру, рационализовавши функционисање служби.

У претходном самовредновању истакнуто је да је основни недостатак непостојање сопственог рачунарског центра, што је Школа, акредитацијом новог пословног простора, успешно надоместила, формирањем сопственог рачунарског центра, у складу са стандардима. Школа ће настојати да поменути рачунарски центар континуирано осавременује

Школа је унапредила библиотечки фонд у Школи, као и број уџбеника из сопствене издавачке делатности, али је неопходно да настави континуирани развој тог фонда.

Потребно је наставити активност на анимирању студената и повећати њихово интересовање за коришћење публикација на страном језику.

Као најважнију активност у предстојећем периоду (која је препозната и у претходном Самовредновању, али није остварена) Школа препознаје укључивање у платформу COBISS система, те ће настојати да у релативно кратком временском периоду исти уведе.

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

1. Анализа тренутне ситуације

Законом о високом образовању, Статутом и другим општим актима Школе (Пословници, Правилници) регулисане су надлежности органа управљања, органа пословођења, стручних органа, као и Студентског парламента.

Правилником о организацији и систематизацији послова дефинисана су сва радна места, како наставног, тако и ненаставног особља, као и обавезе, за свако радно место понаособ.

Правилником о раду регулисана су међусобна права и обавезе послодавца и запослених (наставно и ненаставно особље).

Статутом и Правилником о организацији и систематизацији послова регулисана је организациона структура Школе.

Делатност школе се остварује у оквиру организационих јединица и то:

- Наставно-образовне,
- Развојно-истраживачке и
- Секретаријата.

Наставно-образовна јединица обавља делатност образовања у оквиру струковних студија. Наставно-образовну јединицу чине сви запослени који учествују у наставном процесу.

Развојно-истраживачка јединица бави се израдом пројеката, иновацијом знања, стручним образовањем и усавршавањем и др. Исту чине запослени, односно тимови који учествују у одређеној активности.

Секретаријат обавља правне, кадровске и опште послове, послове за потребе студија, финансијско-рачуноводствене, послове библиотеке, информационе, техничке и остале послове у вези са укупном делатношћу Школе.

Кореспонденција и архивирање спроводе се у све већој мери у електронској форми.

Услови и поступак заснивања радног односа утврђени су Законом о раду и општим актом Школе и доступни су јавности.

Школа обавља периодичну евалуацију процене квалитета рада стручних служби анкетирањем дипломираних студената, а на основу анализе спроведених анкета предузима одређене корективне мере, како би се квалитет рада стручних служби унапредио. Обзиром да је квалитет рада стручних служби такође један од важних сегмената у унапређењу и обезбеђењу квалитета, уведене су и анкете на основу којих би се оцењивао рад управљачког особља, на основу оцена наставника и ненаставног особља.

Обезбеђен је неопходан број ненаставног особља, у складу са стандардима за акредитацију Националног савета за високо образовање.

Стручно оспособљавање и усавршавање регулисано је Законом о раду, а Школа, у складу са планираним буџетским средствима, запосленима у наставном особљу одобрава стручно оспособљавање и усавршавање, као и омогућавање присуства семинарима и разним пројектима.

2. Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

S	Јасне ингеренције органа и тела дефинисане нормативним актима, транспарентност у раду органа управљања и стручних служби
W	Недовољна комуникација између појединих служби
O	Побољшање комуникације између појединих служби
T	Евентуална недовољна средства за стручно оспособљавање и усавршавање ненаставног особља

3. Анализа слабости и повољних елемената

Елементи анализе		Вредности	
Дефинисаност надлежности органа управљања, пословођења и стручних органа	S	Надлежности органа су јасно дефинисане Статутом и другим општим актима Школе	+++
	W	Недовољна комуникација између појединих служби	+
	O	Тешња сарадња између појединих чланова органа	++
	T	Евентуална слаба међусобна комуникација	+
Дефинисаност организационе структуре	S	У највећој мери јасна организациона структура	+++
	W		0
	O	Континуирано унапређење сарадње између организационих јединица	++
	T	Лични фактор	+
Праћење и оцењивање квалитета управљања установом уз мере за унапређење	S	Објективно спровођење процеса самовредновања	+++
	W		0
	O	Континуирано ангажовање на развијању свести да је самокритичност темељ културе	++
	T	Евентуална недовољна самокритичност	+
Праћење и оцењивање квалитета рада стручних служби и ненаставног особља, уз мере за унапређење	S	Систематична контрола рада стручних служби и ненаставног особља	+++
	W		0
	O	Континуирано унапређење синхронизације рада	++
	T	Лични фактор	+
Дефинисаност и доступност услова за напредовање ненаставног особља	S	Квалификациони захтеви дефинисани систематизацијом радних места	+++
	W	Однос према особљу делимично зависи од става органа пословођења, који се мења на 3 године	++
	O	Континуирана могућност стручног усавршавања	+++
	T		0
Доступност релевантних информација о раду стручних служби и органа управљања	S	Доступност информација о раду стручних служби и органа управљања путем сајта и Информатора о раду	+++
	W		0
	O	Коришћење електронске кореспонденције и архивирања у још већој мери	++

	T	Неспровођење усвојених мера	+
Перманентно усавршавање и образовање ненаставног особља	S	Омогућавање усавршавања ненаставног особља	+++
	W	Недостатак мотивације појединих запослених у ненаставном особљу за усавршавање	+
	O	Рад на повећању мотивације ненаставног особља за усавршавање	++
	T	Недостатак финансијских средстава	++

4. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 10

Како би управљање било још више ефикасније неопходна је међусобна тешња сарадња стручних служби и ненаставног особља, као и континуирано унапређење синхронизације рада и комуникације између појединих служби.

Континуирано ангажовање на развијању свести да је самокритичност темељ културе квалитета доприноси унапређењу организационе структуре и сарадње између организационих јединица, а минимизује деловање претећих фактора (недостатак мотивације и самокритичности, као и евентуално неспровођење мера).

Такође, потребно је више радити на мотивисању појединих запослених у ненаставном особљу за стручно усавршавање.

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру.

1. *Анализа тренутне ситуације*

Висока медицинска школа струковних студија "Милутин Миланковић" смештена је у пословној згради са припадајућим двориштем, на Бањици, у улици Црнотравска, бр. 27, Београд и налази се на територији општине Савски венац. Сам простор је прилагођен студентима и наставном особљу. Постоје две велике сале (два амфитеатра, који су функционално прилагођени да могу постати један, отварањем клизних врата), за извођење теоријске наставе. Такође, Школа има потребан број слушаоница, односно кабинета, где се поред извођења теоријске наставе, одржавају консултације и испити, као и две вежбаонице, где се, поред наставних база, може одржавати практична настава. Секретаријат има засебан простор, опремљен електронском базом правних прописа. Студентска служба, са својим посебним простором, је адекватно опремљена и снабдевена је електронском базом студената. Школа има и сопствену службу рачуноводства, која је такође адекватно опремљена и снабдевена електронском базом запослених и студената, за потребе функционисања Школе у области рачуноводства и финансија.

Простор Библиотеке је такође у свему прилагођен потребама студената. У простору Школе налази се и простор за рад студентског парламента, као и студентски клуб-читаоница.

Студентима се пружају услуге фотокопирања, штампања, скенирања, пребацивања потребног материјала у електронској форми на посебне медије.

Школа има и сопствени рачунарски центар, са 20 рачунара и тиме омогућава својим студентима информатичку подршку.

Школа располаже посебним простором намењеним за управу и администрацију, као и за наставно особље (зборница), затим поседује архиву, просторију за обезбеђење, као и остале помоћне просторије (оставе за спремачице, ходници, тоалети...).

Укупна корисна површина простора Школе је 1442,72м².

Школа користи и функционалне просторе (лабораторије, клиничка одељења, операционе сале, сале за физикалну и кинезитерапију, радну терапију, хидротерапију, итд.) у својим наставним базама где се обавља практична настава и стручна пракса (Војномедицинска академија, Клиника за рехабилитацију „Др Мирослав Зотовић“, Клиничко-болнички центар Звездара, Специјална болница за рехабилитацију и ортопедску протетику, Градски завод за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд, Геронтолошки центар, Београд, Дом здравља „Др Ристић“, Дом здравља Врачар), као и у установама где студенти Школе могу обављати стручну праксу или волонтирати, (Дом за одрасла инвалидна лица, Дом здравља „Једро“, Општа болница „Медигроуп“, Дом здравља „Др Ристић“—огранак „Медигроуп-Булевар“, Центар за палијативно збрињавање и палијативну медицину „VELhospice“, Средња занатска школа Београд, Виктимолошко друштво Србије).

Укупан користан простор који је на располагању Школи у наставним базама је око 1000 м² и додатних око 200 м² у установама где се обавља стручна пракса или волонтирање.

Школа има адекватан простор за наставу, као и потребну опрему за квалитетну реализацију наставе. Наставне базе Школе су опремљене по посебним стандардима, тако да је студентима омогућено да се обучавају за рад на најсавременијим апаратима и помагалима за негу и рехабилитацију болесника.

Имајући у виду све наведено, Школа улаже максималан труд да континуирано прати и усклађује, проширује и побољшава своје просторне капацитете и опрему са

потребама наставног процеса и бројем студената, а у складу са финансијским могућностима.

2. Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

S	Квалитет, структура и стање простора у складу са стандардима
W	
O	Континуирано проширење просторних капацитета закључивањем уговора са новим наставним базама
T	Евентуални недостатак средстава

3. Анализа слабости и повољних елемената

Елементи анализе			Вредности
Усклађеност просторних капацитета са укупним бројем студената	S	Квалитет, структура и стање простора у складу са стандардима	+++
	W		0
	O	Проширење постојећих капацитета	+
	T	Евентуални недостатак финансијских средстава	+
Адекватност техничке, лабораторијске и остале опреме	S	Техничка опрема адекватна	+++
	W		0
	O	Континуирано осавремењивање	++
	T	Евентуални недостатак финансијских средстава	+
Усклађеност капацитета опреме са бројем студената	S	Капацитет опреме усклађен са бројем студената и у складу са стандардима	+++
	W		0
	O	Континуирано повећање капацитета техничке опреме	++
	T	Евентуални недостатак финансијских средстава	+
Рачунарске учионице	S	Школа обезбеђује студентима коришћење сопствене рачунарске учионице, у складу са стандардима	+++
	W		0
	O	Континуиран развој рачунарске учионице	++
	T	Евентуални недостатак финансијских средстава	+

4. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 11

Дана 04.12.2012. године, Школа, као купац, закључила је Уговор о закупу новог пословног простора, пословне зграде са припадајућим двориштем која се налази у Београду, ул. Црнотравска, бр. 27, почев од 15.01.2013. године.

У претходном самовредновању истакнуто је да је основни недостатак непостојање сопственог рачунарског центра, што је Школа, акредитацијом новог пословног простора, успешно надоместила, формирањем сопственог рачунарског центра, са 20 рачунара и тиме омогућила својим студентима савремену информатичку подршку.

Променом седишта, Школа је реорганизовала простор који користи, преселивши се у простор модерног изгледа и практичне функционалности и тиме повећала улагање у инфраструктуру, рационализовавши функционисање служби.

Како је руководство Школе и даље трајно опредељено за унапређење и развој Школе, тежи се ка проширењу постојећих просторних капацитета и континуирано се осавремењавају и повећавају технички капацитети, што је условљено финансијским ресурсима.

Стандард 12: Финансирање

Квалитет финансирања високошколске установе обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава, што доводи до финансијске стабилности у дугом року.

1. *Анализа тренутне ситуације*

Приликом оснивања Више медицинске школе "Милутин Миланковић" 2005/2006. године, односно Високе медицинске школе струковних студија "Милутин Миланковић" у Београду, током 2007. године, урађен је Елаборат о економској оправданости, где су детаљно сагледане и процењене економске основе оснивања.

Школа има посебан квалитет услуга, квалитет наставног кадра, савремени приступ настави и јединствени медицински програм на овим просторима.

Мисија и визија наше Школе је да прати стратешке правце реформе у образовању и доприноси реформи здравственог система Србије, кроз адекватно школовање здравственог кадра, који унапређује квалитет функционисања здравствених установа и доприноси квалитету здравља становништва.

Стратешки циљеви Школе везани су за реализацију програма основних струковних студија и позиционирање тих програма у здравственим установама, преко наших студената који су завршили ову Школу.

Стратешки циљ је свакако и акредитација нових дефицитарних специјалистичких студијских програма и нових дефицитарних студијских програма основних струковних студија.

Реализацијом наведених стратешких циљева се:

- одржава и побољшава квалитет наставе,
- задржава квалитетан кадар,
- обезбеђују реномиране установе као наставне базе,
- развија савремена маркетинг кампања у средствима јавног информисања,
- повећава заинтересованост потенцијалних студената за нашу Школу,
- повећава број студената са територија бивших југословенских република,
- повећава број студената из иностранства (Аустрија, Немачка, Швајцарска, Италија, Норвешка...) и
- остварује позитивно финансијско пословање Школе.

Средства за финансирање Школе, у складу са општим актом, обезбеђују се из следећих извора:

- средстава оснивача,
- школарине,
- издавачке делатности,
- донација, поклона,
- пројеката и уговора у вези са реализацијом наставе и консултантских услуга,
- накнада за комерцијалне и друге услуге,
- из уговора са трећим лицима,
- и других извора, у складу са законом.

Израдом годишњег плана са детаљним планом прихода и расхода планирају се и квалитетно обезбеђују средства за финансирање Школе.

У оквиру делатности високог образовања, Школа обавља и издавачку делатност и друге послове којима се комерцијализују резултати стручног рада, с тим да се на овај начин квалитет наставе подиже на један виши ниво, што је и основни циљ.

Кроз правилан распоред финансијских средстава и намену истих, поштујући посебне приоритете, као што је уговор о дугогодишњем закупу пословног простора,

као базни, благовремена исплата пореза, доприноса и других дажбина, а истовремено и зарада запослених обезбеђује финансијску стабилност и трајну ликвидност Школе.

Финансијски извештаји о пословању за претходну пословну годину и остали извештаји предвиђени Законом о рачуноводству и ревизији, састављају се у складу са Међународним рачуноводственим стандардима ревизије и достављају надлежним органима на усвајање, а кроз потпуно и благовремено информисање запослених.

Коначно, извештаји о пословању, у складу са законом, достављају се Агенцији за привредне регистре, тако да се и шира јавност може упознати са садржајем истих, па је на тај начин остварена њихова потпуна транспарентност.

2. Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

S	Обезбеђено континуирано финансирање
W	Низак стандард грађана и последична слабија платежна моћ Држава слабо сарађује са приватним високошколским установама
O	Акредитација нових студијских програма
T	Економска криза у земљи

3. Анализа слабости и повољних елемената

Елементи анализе			Вредности
Извори финансирања	S	Континуирани прилив финансијских средстава	+++
	W	Узан избор адекватних извора финансирања	+++
	O	Акредитација нових студијских програма	+++
	T	Економска криза	+++
Дугорочно обезбеђење финансијских средстава за наставу, научноистраживачки, уметнички и стручан рад	S	Континуирано финансирање	
	W		0
	O	Континуиран развој фонда за наставу и научно-истраживачки рад	++
	T	Евентуални недостатак финансијских средстава	++
Финансијско планирање и одлучивање	S	Транспарентност и правилан распоред финансијских средстава	+++
	W		0
	O		0
	T		0
Јавност начина употребе финансијских средстава	S	Обезбеђена транспарентност	+++
	W		0
	O		0
	T		0

4. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 12

Школа ће у наредном периоду наставити да се развија и да акредитује нове студијске програме, како би континуирано развијала избор различитих студијских програма. Такође, Школа ће настојати да више новца буде уложено у фонд за наставу и научно-истраживачки рад.

Држава би такође требало да промовише сарадњу између државног и приватног образовног сектора, а у складу са могућностима, да обезбеди у буџету и одређена финансијска средства за приватне образовне установе.

Школа ће наставити да транспарентно и јавно приказује начине употребе финансијских средстава, као што је и досад чинила.

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Високошколске установе обезбеђују значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета, и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске установе, као и кроз анкетирање студената о квалитету високошколске установе.

1. Анализа тренутне ситуације

Статутом Школе и Правилником о обезбеђењу квалитета предвиђено је постојање Комисије за обезбеђење квалитета, коју чине представници наставног и ненаставног особља и студената. На овај начин студенти су, преко својих представника, укључени у комплетан процес самовредновања.

Школа у току оба семестра спроводи анонимне анкете о вредновању теоријске и практичне наставе, њиховом садржају, вештинама наставника и сарадника у преношењу знања, личном залагању самих студената, простору Школе, услугама студентске службе, библиотеке и фотокопирнице, доступности управе и секретара Школе, најбољим и најслабијим аспектима студирања у Школи, које садрже и предлоге мера за побољшање ситуације.

Такође, Школа, у току другог семестра, спроводи анонимне анкете са дипломираним студентима о начину презентације градива на теоријској и практичној настави, интерактивности наставе, перцепције корисности стечених знања, условима студирања у просторијама Школе и наставним базама, раду студентске службе, библиотеке, фотокопирнице, као и о односу управе и секретара Школе према студентима.

Студентски парламент је важан орган Школе, чији чланови се бирају сваке године. Право да бирају и да буду бирани за члана Студентског парламента имају сви студенти Школе, уписани на студије у школској години у којој се бира Студентски парламент.

У циљу остваривања права и заштите интереса студената, Студентски парламент бира и разрешава представнике студената у органима Школе, као и у органима других установа, у којима су заступљени представници студената.

Као и до сада, Школа кроз извештаје Студентског парламента, који се подносе на крају сваког семестра о свим горе наведеним областима обезбеђења квалитета, додатно има увид у тренутну ситуацију, како би је могла континуирано анализирати и евентуално предузимати одређене корективне мере.

У духу Закона о високом образовању, при расправљању, односно одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, у раду Наставног већа Школе и комисијама које веће образује учествују представници студената.

Такође, Наставно веће Школе, као стручни орган, донео је Кодекс професионалне етике, којим се утврђују етичка начела у високом образовању, објављивању научних резултата, односу према интелектуалној својини, односима између наставника и сарадника, других запослених и студената, поступцима у наступању високошколске установе и наставника, сарадника и студената у правном промету, као и у односу према јавности и средствима јавног информисања.

На основу Кодекса професионалне етике, донет је Правилник о раду Одбора за професионалну етику, који представља самосталан и независан орган, који спроводи поступак и утврђује постојање повреде етичких начела и одговорном учиниоцу изриче одговарајућу меру. Одбор има пет чланова од којих је један из реда представника студената, којег предлаже Студентски парламент.

Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности студената образована је Дисциплинска комисија, која има три члана, од којих је један члан, из

реда студената, председник Студентског парламента.

На основу свега наведеног, Школи је несумњиво битна значајна улога студената у процесу обезбеђења квалитета, те настоји да студентима омогући учешће у различитим сегментима рада Школе.

2. Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

S	Укљученост студената о процесе процене и унапређења квалитета
W	Недовољна заинтересованост већине студената о потреби и значају самовредновања и поред напретка у свести о значају процеса самовредновања.
O	Настојање да се, поред студентских представника, што шири круг студената укључи у процес самовредновања
T	Евентуална неkontинуирана улога студената у процесу обезбеђења квалитета

3. Анализа слабости и повољних елемената

Елементи анализе			Вредности
Учешће студената у телима за обезбеђење квалитета	S	Учешће студентских представника у Комисији за обезбеђење квалитета, Наставном већу Школе, Студентском парламенту и другим телима Школе	+++
	W	Студенти, чланови Комисије су недовољно активни, када се одлучује о појединим питањима	+
	O	Континуиран рад на подизању свести студената о значају већег ангажовања у раду Комисије	++
	T	Евентуална незаинтересованост изабраних студентских представника	+
Учешће студената у самовредновању	S	Учешће студената у самовредновању путем свеобухватних анонимних анкета	+++
	W	Недовољна заинтересованост ширег круга студената	++
	O	Веће ангажовање студената	++
	T	Евентуална незаинтересованост студената	+
Студентска евалуација установе, студијских програма, наставе	S	Предвиђеност евалуације актима Школе	+++
	W	Несвеобухватност појединих анкета, до њихових измена, почев од школске 2015/2016. године	++
	O	Свеобухватнија евалуација, уз коришћење иновираних анкета	+++
	T	Евентуална незаинтересованост студената	+

4. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 13

Школа је значајно проширила учешће студената у различитим сегментима евалуације и у разноврсним органима и телима Школе, радећи упоредо и на повећању заинтересованости студената за континуиран рад у целом процесу самовредновања. Па и поред свега тога, Школа се и даље суочава са одређеном незаинтересованошћу ширег круга студената, када је реч о појединим областима поступка самовредновања.

Имајући у виду да је било одређених мањкавости у структури коришћених анкета, Школа је исте побољшала, како би сваки сегмент самовредновања био свеобухатније анализиран.

Приликом израде иновираних анкета водило се рачуна да исте у већој мери мотивишу шири круг студената да њиховим попуњавањем учествују у процесу самовредновања.

Такође, биће настављен рад на мотивисању студената на још активније ангажовање студентских преставника у органима и телима Школе, уз истицање важности и корисности процеса самовредновања.

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

Високошколска установа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета.

1. Анализа тренутне ситуације

Као што је већ и напоменуто, Школа у складу са Правилником о обезбеђењу квалитета обавља периодична самовредновања и врши проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене Стратегије обезбеђења квалитета. Прво самовредновање урађено је током 2007. године, приликом саме акредитације Школе.

Извештај о другом самовредновању, као и другу документацију од значаја за оцену квалитета, Школа је дана 28.04.2011. године доставила Комисији за акредитацију и проверу квалитета.

Поменута комисија је, на седници одржаној дана 20.04.2012. године, разматрала и усвојила Извештај о спољашњој провери осигурања квалитета Школе и анализирајући сваки стандард самовредновања појединачно, дала своје мишљење истичући добре стране и слабости, као и предлоге мера за побољшање.

Школа је пажљиво анализирали комплетан поменути извештај и континуирано настојала да све коментаре, препоруке и сугестије искористи за побољшање свог рада и подизања квалитета рада у Школи.

За разлику од почетних година од акредитације Школе, сада постоји врло развијена свест о о неопходности и значају самовредновања, његовим циљевима и сврси.

Школа настоји да процес самовредновања буде што свеобухватнији, те сходно томе постоји систематско праћење и периодична провера квалитета рада наставника и ненаставног особља, квалитета наставе, простора...

Повратне информације о компетенцијама дипломираних студената добијају се од послодаваца, а кроз системски приступ, који Школа настоји да континуирано развија, повратне информације прикупљају се почев од школске 2013/2014. године.

Поред тога сви дипломирани студенти се анкетирају, а као што је већ напоменуто у оснивању је и Алумни организација.

Школа је остварила и сарадњу са Националном службом за запошљавање о компетенцијама дипломираних студената, као и о статистичким подацима везаним за запослење кадра којег Школа образује.

Такође, Школа добија информације од сродних високошколских установа из земље и иностранства, са којима има веома добру сарадњу, како по питању решавања свакодневних проблема, кроз разговоре и писану документацију, тако и оних који су стратешки значајни за струку у целини.

Руководство Школе је свесно да је транспарентност један од основних принципа унапређења метода рада, те ће стога, сваки Извештај о самовредновању бити доступан јавности.

2. Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

S	Обавезно самовредновање сваке три године, а по потреби и у краћим временским интервалима у појединим областима, у складу са стандардима високог образовања
W	
O	Константно промовисање значаја културе квалитета
T	Евентуалан несистематски приступ приликом самовредновања

3. Анализа слабости и повољних елемената

Елементи анализе			Вредности
Континуитет у реализацији процеса обезбеђења и унапређења квалитета	S	Ово је треће самовредновање у периоду од 9 година	+++
	W	Несистематичност у појединим сегментима	+
	O	Систематичније анализирање појединих резултата овог и будућих самовредновања	++
	T	Евентуално занемаривање резултата након процеса акредитације	+
Постојање инфраструктуре за систематско праћење и обезбеђење квалитета	S	Статутом дефинисано постојање инфраструктуре	+++
	W		0
	O	Континуиран рад свих тела Школе за обезбеђење квалитета	++
	T	Евентуалан неконтинуиран рад појединог тела Школе	+
Редовна повратна информација о квалитету стечених компетенција дипломираних студената	S	Континуирано усклађивање студијских програма са захтевима привреде и друштва у целини и сарадња са послодавцима	+++
	W	Недостатак системског повезивања бивших студената који су дипломирали-Алумни организација, иако је започет поступак формирања исте	++
	O	Формирање Алумни организације и успостављање још тешње сарадње са послодавцима и НСЗ	+++
	T	Евентуална слаба међусобна сарадња са послодавцима	+
Усаглашавање са стратегијом унапређења квалитета других престижних високошколских установа у земљи и иностранству	S	У процесу реакредитације испуњен овај стандард	++
	W		0
	O	Континуирано унапређење међународне сарадње	++
	T	Евентуално слаба сарадња са другим високошколским установама	+
Периодичност процеса прикупљања података о квалитету	S	Ово је треће самовредновање у периоду од 9 година; по нормативним актима будући период ће бити за 3 године	+++
	W		0
	O	Упоредба резултата овог и будућих самовредновања и константан напредак у свим сегментима провере квалитета	++
	T	Евентуална незаинтересованост наставника и студената за континуитет процеса обезбеђења квалитета	+
Јавност резултата о процени квалитета	S	Резултати самовредновања доступни јавности	+++

	W		0
	O	Континуирано ажурирање интернет странице Школе	+
	T	Евентуална несистематичност у ажурирању интернет странице Школе	+

4. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 14

За разлику од почетног самовредновања, Школа је пажљиво анализирила комплетан претходни Извештај о самовредновању Школе, као и Извештај Комисије за акредитацију и проверу квалитета о спољашњој провери осигурања квалитета.

Сходно томе, Школа је настојала да све коментаре, препоруке и сугестије искористи за побољшање свог рада и подизања квалитета рада у Школи, те да значајно унапреди сам процес самовредновања.

За разлику од сарадње са послодавцима, која у претходном периоду самовредновања није била остварена системски, Школа је значајно подигла ниво сарадње са послодавцима, те сада управо кроз системски приступ прикупља повратне информације о компетенцијама дипломираних студената, почев од школске 2013/2014. године.

Подигнут ниво сарадње Школе са послодавцима, огледа се и у томе да су поједине наставне и стручне базе Школе заинтересоване да им Школа препоручује најуспешније студенте, ради евентуалног запошљавања, након дипломирања, што је дефинисано и уговорима о сарадњи.

Школа, је такође свесна, да је ради добијања свеобухватних информација о дипломираним запосленим студентима, неопходно формирати и Алумни организацију, која је у почетној фази оснивања, као и интензивирати сарадњу са Националном службом за запошљавање.